



**L'ARCHIVIO STORICO
DELL'OSPEDALE
SAN GIUSEPPE DI
EMPOLI**

INVENTARIO E INTRODUZIONI STORICHE DI

Giancarlo Nanni e Ivo Regoli

Empoli, Dicembre 1997

INTRODUZIONE

L'OSPEDALE SAN GIUSEPPE DI EMPOLI

CENNI STORICI

Il dottor Giuseppe Del Papa, con il suo testamento del 30 gennaio 1734 lasciò tutti i suoi averi per l'erogazione di borse di studio a giovani Empolesi, per il salario di un maestro di scuola e soprattutto per la distribuzione di tante doti di scudi 25 l'una a giovani fanciulle povere di Empoli e dei vicini Vicariati di San Miniato e di Certaldo.¹

A otto anni dalla morte del Del Papa, il 28 febbraio 1743 Il Gonfaloniere, i Consoli ed altri rappresentanti la "Terra" di Empoli inviarono una supplica al Granduca affinché "gli assegnamenti lasciati dal Dottor Del Papa in distribuzione di tante Doti servino in l'erezione e mantenimento di uno Spedale per gl'Infermi".²

A sostegno del loro appello, i rappresentanti empolesi riferirono che le doti elargite ogni anno erano così numerose che "si levano alcuni sconcerti originati dalla molteplicità di queste Doti, poiché moltissimi miserabili allettati da esse vanno ad abitare in Empoli".³ Ma soprattutto chiedono l'ospedale perché "In tutto il tratto del Paese fra Pisa e Firenze, e in Empoli ancora, non vi è alcuno Spedale per i poveri infermi i quali per lo più muoiono nelle proprie case senza assistenza".⁴ In sostanza gli Empolesi chiedono di lasciare inalterate tutte le volontà testamentarie del Del Papa derogando solo per la parte che assegnava un numero illimitato di doti, fissandone il numero di trenta annue per le giovani di Empoli e di quattro per quelle dei Vicariati di San Miniato. Sarebbe così stato possibile stornare 50 ducati mensili a vantaggio dell'auspicato ospedale.

Il Granduca concesse la deroga alle volontà del testatore e con Rescritto del 18 aprile 1743 dettò le condizioni per l'erezione dell'Ospedale che avrebbe dovuto essere dedicato a San Giuseppe in onore del Dottor Del Papa.⁵

Al fine di consentire l'erezione dell'edificio dell'ospedale, i Soprintendenti dell'Eredità Del Papa, il 22 maggio 1745, acquistarono dagli eredi di tal Marco Dazzi di Empoli un bastione sull'angolo delle mura cittadine presso Porta Fiorentina e affidarono i lavori di costruzione a "maestro" Filippo Billi che dette inizio ai lavori il 5 maggio 1746. L'edificio era terminato alla fine del 1749 e comprendeva: "due separate infermerie, che una per gli uomini e l'altra per le donne, medicheria,

¹ Vedi introduzione storica all'Eredità Del Papa.

² "Supplica al Granduca del 28 febbraio 1743" in A.S.O.S.G. n.

³ *Ibidem.*

⁴ *Ibidem.*

⁵ Per quanto qui di seguito riportato cfr. "Origine e progressi dello Spedale di San Giuseppe di Empoli" in A.S.O.S.G., n.

scrittoio, dormitorio per gli inservienti, cappella, e vari annessi, ed in oltre fornito dei comodi, letti, attrezzi, biancheria ed altro occorrente per tutte le varie specie dei servizi”.

Per l’apertura occorrevano nuove “Costituzioni” che definissero l’assetto organizzativo e istituzionale dell’Ospedale: esse furono approvate dal Granduca il 23 maggio 1765 e solo nel giorno di San Giuseppe 1767 fu definitivamente aperto il nosocomio.

Le “Costituzioni per lo Spedale di San Giuseppe di Empoli approvate da Sua Maestà Imperiale con Benigno Rescritto del dì 23 maggio 1765”⁶ regolarono la vita dell’istituto per quasi un secolo. Divise in dieci capitoli, fra l’altro recitano:

“Capitolo. I - Vi si ricevano tutte le malattie mediche e chirurgiche che non sieno croniche, o dai medici giudicate incurabili [...].

Capitolo II - Tutte le persone dell’uno e dell’altro sesso, abbiano il diritto di esser ricevute nello Spedale, che con la fede del proprio Paroco si proveranno povere e della Terra e Comunità di Empoli, e con quella del Medico di essere attaccate da malattie del genere divisato, sempreché si presentino nell’ora determinata, ed in qualunque tempo ne’ casi improvvisi. Quelli delle altre Comunità vi si ricevano ancora, ma nel solo caso, che fossero colpiti o nella Terra o nella Comunità di Empoli da malattie improvvise, e tanto gli uni che gli altri relativamente al numero de’ letti, e sempreché ve ne sieno de’ vuoti. Sia espressamente proibito di rizzarne nelle corsie de’ nuovi, se non nel caso di qualche epidemia, che Dio allontani [...]. Molto meno sia permesso di metter più di un malato per letto; e solo si rilascia all’arbitrio degli Operai di farlo, quando un’assoluta necessità forzi a ciò [...].

Capitolo III - Le persone deputate all’attual governo, o vogliasi dire, economia dello Spedale dependentemente dall’autorità dei Soprintendenti, sono i tre Operai, Provveditore, Infermiere e infermiera, due Aiuti, due Medici, un Chirurgo, e due Curati ordinari per l’amministrazione dei Sacramenti”.

Con le Costituzioni del 1765 si fissò l’organizzazione dirigenziale e amministrativa dell’Ospedale.

Alla pari delle borse di studio, delle doti e di quant’altro voluto dal testatore, l’ospedale per tutti gli aspetti decisionali e amministrativi dipese dai quattro Soprintendenti fiorentini, Amministratori dell’Eredità Del Papa. Per gli aspetti gestionali in loco provvedevano tre Operai con compiti ispettivi e di controllo sui dipendenti e un Provveditore con mansioni di contabile.

Dal suo nascere, l’ospedale poté far conto, oltre agli stanziamenti annui derivanti dall’eredità Del Papa, anche su cospicui lasciti di cittadini empolesi: il sacerdote Anton Domenico Baldi con suo testamento del 17 febbraio 1767 lasciò erede l’ospedale senza oneri particolari; Agostino Cecchi di Empoli, con contratto del 21 dicembre 1790 donò il suo patrimonio all’ospedale, senza condizioni; Olimpia Salvadori Biglioli con testamento del 6 novembre 1788 lasciò la villa di Bellosguardo con annesso podere affinché fossero ricoverati anche i malati delle parrocchie di Spicchio e Sovigliana; Lorenzo Fenzi con contratto del 4 ottobre 1828 donò una grossa somma in denaro con l’obbligo per l’ospedale di aumentare due letti in favore dei malati della parrocchia di Santa Maria a Ripa; Pietro Fenzi donò pure nel 1827 ottomila scudi per il mantenimento di due letti per le donne miserabili partorienti della comunità di Empoli e poi con testamento del 16 aprile 1830 istituì suo erede universale l’ospedale di San Giuseppe con l’obbligo di mantenere dei letti per gli incurabili e i cronici di Empoli⁷.

⁶ *Costituzioni per lo Spedale di San Giuseppe di Empoli approvate da Sua Maestà Imperiale con Benigno Rescritto del dì 23 maggio 1765, in Firenze appresso Andrea Bonducci, con licenza dei Suoeriori.*

⁷ Da: *Statuti organici della Pia Eredità Del Papa e Spedale di San Giuseppe di Empoli*, Firenze 1870, p. 7.

Proprio a seguito di questi lasciti e degli obblighi ad essi connessi, si rese necessario un ampliamento dei locali dell'ospedale. Nel 1831 fu acquistato del terreno attiguo alla vecchia costruzione e si procedette alla costruzione di due nuove camerate⁸.

All'indomani dell'unità d'Italia il Consiglio Comunale di Empoli, appellandosi alle competenze attribuite ai comuni dalla legge 3 agosto 1862 sulle opere pie, tentò di attribuire a sé alcune prerogative sull'ospedale fino ad allora spettanti solo ai Soprintendenti dell'Eredità Del Papa. In particolare, adducendo la mancanza di uno Statuto organico dell'Eredità del Papa, si autoincaricò della compilazione e fra l'altro propose: che ai quattro amministratori fiorentini si aggiungesse un Empolese designato dal Comune; che la sede dell'amministrazione dell'Eredità fosse spostata a Empoli, togliendo l'incarico di contabili e di archivisti agli impiegati dell'Ospedale di Santa Maria Nuova di Firenze; che la nomina del Provveditore e degli Operai dell'ospedale avvenisse su proposta del Consiglio Comunale di Empoli.⁹

Dopo anni di atti giudiziari e ricorsi al Consiglio di Stato sulla legittimità dell'operato del Comune di Empoli¹⁰, nel 1865 il Ministero dell'Interno fece compilare d'ufficio due distinti statuti, una per l'Eredità Del Papa e l'altra per l'Ospedale di San Giuseppe, respingendo di fatto le richieste del Comune di Empoli¹¹. L'unica reale modifica rispetto alle Costituzioni del 1765 fu la concessione all'ente locale di nominare gli Operai dell'ospedale su una terna proposta dai Soprintendenti fiorentini.

Per vedere parzialmente realizzate le aspirazioni di "indipendenza" degli Empolesi occorrerà attendere l'ultimo dopoguerra allorché si pose mano ad un nuovo Statuto dello Spedale di San Giuseppe che recepisce le nuove leggi ed ordinamenti emanati dopo il precedente statuto del 1870 (la legge 3 giugno 1937 n. 847 e il D.L.L. 22 marzo 1945 n. 173). Le nuove disposizioni imponevano fra l'altro che l'ospedale avesse un consiglio di amministrazione autonomo e in via provvisoria, in attesa del nuovo Statuto, l'ospedale fu amministrato da un Commissario Prefettizio (Iacopo Montepagani) dal gennaio 1945 al giugno 1947.

Il nuovo statuto fu approvato il 31 dicembre 1946 ma occorre aspettare il 10 giugno 1948 perché avesse la definitiva attuazione con Decreto del Presidente della Repubblica del 10 giugno 1946.

⁸ Dal "Regolamento dello spedale di San Giuseppe di Empoli" del 5 luglio 1849.

⁹ *Deliberazioni della deputazione provinciale di Firenze e del Consiglio di Empoli intorno all'opera pia fondata a pro del Comune di Empoli dall'illustre cittadino empolesse dott. Lodovico (sic!) Del Papa*, Firenze, alla Galileiana, 1866.

¹⁰ Sulla querelle confronta fra l'altro *Soprintendenza all'Eredità Del Papa e Comune di Empoli*, Firenze 1868.

¹¹ *Statuti organici ...*, cit.

I QUADRI AMMINISTRATIVI E SANITARI DELL'OSPEDALE S.GIUSEPPE NELLA PRIMA META' DELL'OTTOCENTO

All'inizio del XIX secolo l'edificio dell'Ospedale veniva così descritto dal computista Giuseppe Rosi : “La fabbrica che compone lo Spedale è divisa nelle appresso stanze, cioè : sotterranei con cucina, stanzone per bucati, altro per legnaio e carbone, altra per scaricatoio, dispensa, stanza mortuaria e cortile con cisterna. Al terreno stanza d'ingresso con corridore che introduce alle due infermerie, che una per gli uomini, e l'altra per le donne, ed altri due corridori laterali che portano a due Spedali che uno ugualmente per gli uomini e l'altro per le donne. Per mezzo di due scale laterali a branche si sale al piano superiore composto di un ingresso che serve di guardaroba che introduce a tre camere per servizio degli addetti allo Spedale medesimo, e quindi a due vasti terrazzi per comodo di sciorinare i panni. Vi sono inoltre i mezzanini consistenti in quattro camere per usi diversi. Ritornando alla prima scala a mano sinistra e salita la medesima, si trova un lungo corridore aperto che è posto sopra le mura castellane e che serve per il passeggio dei convalescenti”.¹²

Intorno alla metà dello stesso secolo fu redatto il nuovo “Regolamento dello Spedale di San Giuseppe di Empoli” che precisava le competenze dei vari personaggi che dirigevano la vita dell'Ospedale : provveditore, ispettore, computista, infermieri, medici curanti ecc. Il documento ci offre notizie interessanti anche su quali attività si svolgevano, cosa mangiavano i degenti, come venivano curati ; può essere quindi considerato esemplare perché attraverso di esso possiamo conoscere non solo ciò che accadeva nell'ospedale di Empoli, ma più o meno anche quello che era il livello medico-scientifico e il grado di assistenza che si prestava ai malati circa certo cinquanta anni fa in tante strutture sanitarie simili.

La carica più alta era rivestita dal **Provveditore** che dirigeva l'ospedale e quindi doveva essere “persona proba, capace di azienda e di buona condizione”. Tra i suoi compiti precipui c'era quello di tenere informati i **Sovrintendenti** sull'andamento economico dell'ospedale. Era presente in ospedale tutti i giorni dalle ore 9 fino a quando lo riteneva opportuno. Ogni anno interveniva alla Deputazione che nella Collegiata di Empoli procedeva all'imborsazione e all'estrazione delle doti dell'Eredità Del Papa. Da lui dipendevano tutti gli impiegati sul cui servizio doveva attentamente vigilare. A tal proposito a fine anno rimetteva ai Sovrintendenti il rapporto dei medici e quello sull'andamento interno dell'ospedale, sul servizio degli impiegati e sui progetti di miglioramento. Al Provveditore spettava anche l'ammissione dei malati all'ospedale e l'ordinazione dei generi di ogni sorta per il vitto giornaliero, nonché la custodia del deposito della biancheria di cui doveva tenere un registro “dell'introito ed esito”. Ogni giorno doveva poi vidimare, dopo le visite dei medici, i registri delle ricette, che poi l'infermiere portava al farmacista per la preparazione delle medicine. Entro il mese di novembre di ogni anno doveva compilare e rimettere ai Sovrintendenti, il bilancio di previsione per la successiva annata economica, mentre alla fine dell'anno riceveva il

¹² “Descrizione della fabbrica dello Spedale”, in Archivio Storico dell'Ospedale San Giuseppe (da ora A.S.O.S.G.) Serie XVII, n.1, “Stato attivo e passivo al 31 dicembre 1807, presentato all'Imperiale Governo Toscano il dì 2 marzo 1808”.

rendimento di conti dell'amministrazione, compilato e firmato dal computista, con tutti i documenti allegati, onde procederne, con l'Ispettore e i Sovrintendenti, all'approvazione.

L'**Ispettore**, "intelligente nell'economia", sorvegliava sull'operato del cassiere, sulla regolarità della erogazione degli assegnamenti e delle rendite. A lui spettava anche vigilare sulla "buona custodia e conservazione dei beni stabili, assegnamenti, suppellettili e quanto altro appartiene allo Spedale". Anche lui faceva parte della Deputazione per l'assegnazione delle doti e collaborava strettamente con il Provveditore per quanto riguardava le varie forniture di generi alimentari, biancheria, combustibile e altre provviste da farsi. Teneva un registro di entrate e uscite, simile a quello compilato dal camarlingo, per riscontro; in un altro registro invece annotava le "spese di lavori, manifatture e provviste dei generi fatte per lo Spedale".

Nominato dai Sovrintendenti su proposta del Provveditore il **Computista** aveva l'obbligo di registrare nel libro dell'amministrazione annuale "le partite di incassi di rendite patrimoniali, le somministrazioni della cassa della Eredità Del Papa, i rimborsi di ospitalità e prodotti eventuali; ed all'incanto le spese amministrative, di mantenimento, cura e assistenza dei malati". In un apposito registro segnava le spese per i generi "di dispensa e di fuoco"; infine compilava due copie del "dazzaiolo delle rendite" e l'annuale rendimento di conti dell'amministrazione dell'ospedale.

Delicato era il compito del **Cassiere** che doveva tenere la cassa dell'ospedale, cioè attendeva alle riscossioni e ai pagamenti, dopo aver versato una cauzione di ben 15.000 Lire. Alla fine di ogni trimestre doveva sottoporre all'Ispettore un registro di entrate e uscite. Dallo stesso Ispettore riceveva poi il dazaiolo per la riscossione delle rendite; sull'importo incassato riscuoteva un emolumento del due e mezzo per cento.

I Sovrintendenti eleggevano tre **Operai** che rimanevano in carica per tre anni. Ogni anno nel giorno di San Giuseppe, ne veniva eletto solo uno, in modo che almeno due restavano sempre informati degli affari dell'ospedale. Il primo operaio faceva parte della Deputazione per l'assegnazione delle doti. Ogni prima domenica del mese visitavano i locali dell'ospedale, la cucina e gli altri luoghi, e si assicuravano che fossero puliti e ben ordinati, così come si assicuravano che i malati avessero una buona assistenza medica e spirituale. Al Provveditore facevano proposte per migliorare l'andamento interno dell'ospedale.

L'assistenza spirituale degli infermi era affidata ai tre **Curati** della Collegiata di Empoli. Essi erano tenuti a portare il conforto agli ammalati, a turno, di giorno e di notte, tutte le volte che erano chiamati o quando essi stessi lo ritenevano opportuno. Appena un infermo entrava in ospedale, l'infermiere chiamava il Curato per la visita. Egli registrava il nome, le generalità, la parrocchia di provenienza, il numero del letto dell'infermo su un apposito quaderno su cui badava anche a segnare se aveva ricevuto o no i Sacramenti. Confessava i malati e impartiva il Viatico o Olio Santo, quando si trattava di malattia pericolosa o la morte si appressava. Addirittura per i malati più gravi per i quali era necessario prestare una continua assistenza spirituale, i Curati potevano dormire in una apposita cameretta. Quando un infermo decedeva era il Curato dell'ospedale che lo "accompagnava al Campo Santo". Ogni mattina il Curato di turno celebrava la S.Messa nelle "infermerie" dell'Ospedale e suo compito era anche quello di provvedere ad impartire il Catechismo a quei malati "che conoscesse male istruiti nelle cose della Religione".

Il capo del personale era l'**Infermiere medico**: da lui dipendevano il **sotto-infermiere**, i **seventi**, le **levatrici**. Egli doveva essere "matricolato in Medicina e fornito di una sufficiente esperienza in una simile professione"; vigilava sul buon operato degli addetti all'infermeria, relativo alla pulizia dei locali, alla somministrazione del vitto e all'assistenza dei malati. A lui spettava l'ammissione del

malato all'ospedale, previo controllo di certificato del medico ospedaliero e di attestato del parroco comprovante la povertà dello stesso. I certificati dei medici esterni non erano considerati validi. L'infermiere medico distribuiva i letti ai ricoverati, a seconda delle malattie, e vigilava sulla regolarità delle visite mediche, il cui orario era molto rigido : entro le ore 9 dovevano essere ultimate le visite del mattino, entro le 16 in inverno e le 18 in estate quelle pomeridiane. Teneva il registro dei malati sul quale annotava il nome dei ricoverati, la loro provenienza, il genere di malattia, le date di ammissione all'ospedale e di partenza. Ogni mattina riceveva le medicine preparate dal Farmacista e con l'aiuto del sotto-infermiere, le distribuiva ai malati in base alle prescrizioni fatte dai medici curanti, non senza vigilare che tali medicine venissero realmente prese alle ore e nelle dosi prescritte ; simile controllo era riservato anche al vitto, osservando che le vivande fossero nelle dosi e nelle quantità ordinate. Era severamente proibito introdurre in ospedale qualunque genere commestibile, senza sua espressa licenza. Sempre a lui era affidata la "medicheria", cioè la medicazione dei malati che non venivano ricoverati. Anche per questo aveva in consegna l'armamentario chirurgico (cioè tutti i ferri) che affidava ai chirurghi per le operazioni. terminate le quali egli curava personalmente la pulizia degli strumenti e li rimetteva al loro posto curando che fossero ben "arruotati e accomodati". Alla fine di ogni mese faceva rapporto al Provveditore sull'andamento sanitario dell'ospedale. Egli riscuoteva una "annua provvisione a contanti, ogni mese la rata, oltre l'uso di una stanza con mobilia e biancheria nell'interno dello Spedale, senza altro emolumento"

Il **Sotto-infermiere** collaborava direttamente con l'Infermiere nelle pratiche relative alla pulizia e all'assistenza dei malati. Vigilava che ogni infermo fosse tenuto "pulito e asciutto"; che ogni servente svolgesse il proprio lavoro di pulizia di tutti i locali nel migliore dei modi ; aiutava l'infermiere nella distribuzione dei medicinali ; procurava che fossero eseguite le ordinazioni giornaliere dei medici curanti relative al vitto e ai bagni, facendo molta attenzione alla pulizia della biancheria. Proprio lui infatti aveva in consegna l'inventario della biancheria, dei letti, delle suppellettili e degli utensili dell'ospedale. Uno dei suoi compiti principali era quello di custodire la "medicheria", cioè la stanza in cui erano conservate "fasce, pezze, fila, unguenti, cerotti" ed i medicinali più comuni, e provvedere che l'ospedale ne fosse sempre ben fornito. Quando un malato entrava in ospedale il sotto-infermiere prendeva in consegna i suoi indumenti e il denaro che aveva con sé, per restituirgli il tutto al momento della partenza. Mezz'ora prima del vitto suonava una campanella per avvisare gli infermi e lui stesso distribuiva il pane e il vino e toglieva loro l'eventuale cibo che i parenti avessero portato da casa ; la mattina alle 5 e mezzo d'estate e alle 7 d'inverno distribuiva invece il brodo ai malati.

Tre **Serventi nelle guardie** svolgevano i turni di sorveglianza e preparavano il malato che veniva ammesso all'ospedale, spogliandolo dei suoi vestiti, lavandolo e rivestendolo della camicia di ordinanza. I turni erano quattro di sei ore ciascuno e racchiudevano quindi tutto l'arco della giornata. Dovevano stare attenti alle chiamate dei ricoverati , prestando loro tutti i servizi occorrenti, "anche i più nauseanti". Ciascun servente percepiva il salario, il vitto, "la gabbanella e l'abitazione nello Spedale". Stessi compiti erano svolti dalle tre serventi, assegnate all'infermeria delle donne. Il loro servizio era controllato da una **Caporala delle serventi** che si preoccupava soprattutto di far pulire i pavimenti, i palchetti di marmo posti fra i letti, i letti stessi e gli altri utensili. Controllava che "le bagnature e le docciature delle malate fossero eseguite nelle ore opportune e colle convenienti cautele" e che la biancheria fosse sempre in ordine e pulita.

Le partorienti e le puerpere erano in camere separate rispetto alle infermerie ; la loro assistenza veniva assicurata dalla Caporala e da due **Levatrici** che prestavano servizio alternativamente, un mese per ciascuna. In caso di parto complicato la levatrice doveva avvertire l'infermiere della necessità della presenza del chirurgo.

Di tutta la biancheria, vestiario, letti, utensili, suppellettili utilizzati in ospedale era responsabile un **Guardaroba**, a cui spettava “pensare ai bucati ordinari”, vigilando che questi fossero fatti “ ai tempi debiti e colla esattezza ed economia possibile”. Quando trovava biancheria inservibile faceva una nota da sottoporre all'Ispettore, il quale sceglieva quella da “riattare all'uso e quella da scartare”. La biancheria scartata veniva utilizzata nella “medicheria”, per fare fasce, pezze ecc. Il Guardaroba riceveva inoltre il combustibile dal **Dispensiere**, il quale aveva in consegna tutti i generi della dispensa e “del fuoco” : pane, vino, pasta, carne, uova, riso, semolino, olio, aceto, cataste, frasconi, carbone e brace. Alla fine di ogni mese annotava su un registro il consumo dei vari generi distribuiti, affinché il Computista facesse i relativi riscontri. Provvedeva personalmente all'acquisto al mercato di altri generi commestibili, ad esempio le verdure, “osservando che il tutto sia della migliore qualità, a prezzo discreto”.

Nella cucina dell'ospedale un **Cuoco**, dopo aver ricevuto dal Dispensiere i generi commestibili, preparava con cura, pulizia e naturalmente economia, tutti i cibi per i malati ed i Serventi. Lui stesso spesso riceveva dai fornitori i generi commestibili e li portava alla dispensa dell'Ospedale. Era suo dovere tenere la cucina in ordine e ben pulita e risparmiare quanto più possibile sul fuoco e sui condimenti.

A custodire la porta dell'ospedale a tutte le ore del giorno vi era un **Portinaio**, che impediva l'accesso ai non addetti. Il divieto di ingresso veniva rispettato durante l'orario delle visite mattutine e pomeridiane, la celebrazione della S.Messa o di altre funzioni, il pranzo e la cena. L'apertura al pubblico, eccettuato i momenti detti, era permessa dalle 7 alle 12 d'estate e dalle 9 alle 12 d'inverno. Nei mesi estivi, da aprile a tutto settembre, l'ospedale veniva aperto anche un'ora alla sera, dalle 18 alle 19. Qualche piccola variazione si aveva nelle domeniche e nelle altre festività. Il Portinaio vigilava che non si introducessero cibi e vivande in ospedale e che non entrassero venditori di merci varie.

Le cure mediche degli infermi erano affidate a due **medici condotti** di Empoli, uno per il turno degli uomini e l'altro per le donne. Nei casi più difficili o prima di un'operazione chirurgica, era consuetudine fare un consulto tra i due medici, a cui partecipava anche l'infermiere. Le visite si svolgevano due volte al giorno, alle 9 e alle 16 in inverno o 18 in estate, comunque essi “avevano l'obbligo di accorrere allo Spedale ogni volta che per casi urgenti fosse necessaria, tanto di giorno che di notte, la loro presenza” Durante le visite si facevano aiutare dal Servente di guardia “per farsi portare il calamaro ed altro occorrente”. Su due registri, uno per gli uomini e l'altro per le donne, annotavano le prescrizioni mediche, le applicazioni e le operazioni chirurgiche necessarie, nonché il tipo di dieta per ogni malato. Tutti questi dati venivano trascritti anche sul letto del ricoverato. In caso di morte del paziente il medico curante poteva richiedere all'infermiere l'autopsia sul cadavere che poi veniva eseguita dai **medici chirurghi**. Anch'essi erano in numero di due e provenivano dalla “lodata terra di Empoli” ; a loro era affidata la cura chirurgica degli infermi. Visitavano i malati due volte al giorno facendosi accompagnare dal “servente di basso servizio” che portava “calamaro, pezze, fasce e fila, unguenti, cerotti e quant'altro occorrente in tali medicature”. Prima di iniziare un intervento chirurgico i due chirurghi si consultavano tra loro e con il medico

curante e l'infermiere, sincerandosi anche che il paziente fosse munito dei Sacramenti. A loro era permessa "esercitarsi sulle ricerche anatomiche sopra il cadavere dello Spedale". Sia i medici che i chirurghi, e solo loro, rilasciavano i certificati per poter essere ammessi all'Ospedale.

Su proposta del Provveditore i Sovrintendenti nominavano il **Farmacista** dell'ospedale, scegliendo "il più idoneo e abile fra gli altri che sono nella terra di Empoli e che abbia la sua Farmacia nel centro della terra medesima, e sia fornito delle necessarie droghe medicinali e dei preparati chimici in uso". Ogni mattina, dopo le visite mediche, egli riceveva dall'infermiere i ricettari con l'indicazione delle medicine da preparare per i ricoverati : con molta attenzione ad ogni preparato allegava il nome del malato e il numero del letto e riconsegnava il tutto all'infermiere che provvedeva alla distribuzione. Naturalmente le dosi dovevano essere preparate "con precisione di peso e di misura". Era espressamente richiesto che usasse per le medicine preparate dei contenitori di vetro e non di terracotta "onde si possa facilmente giudicare della qualità, bontà ed esattezza di tali spedizioni". Alla fine di ogni semestre il farmacista preparava tre conti separati : uno per gli uomini, uno per le donne e un altro per la chirurgia, cercando di non "esigere prezzi esorbitanti ed eccessivi, poiché verificandosi tali difetti, potrebbe incorrere nella perdita irrimediabile del servizio del Pio stabilimento". Questi conti venivano inviati a Firenze dove un "perito dell'arte", appositamente scelto da un Deputato della Pia Eredità Del Papa, ne avrebbe verificato la congruità prima di procedere al pagamento.

L'ospedale era dotato di due "grandiose e separate **Infermerie**", una per gli uomini e una per le donne. Ciascuna conteneva 20 letti da dividere tra i malati di cura medica e chirurgica ; due letti posti in una camera separata erano a disposizione per le partorienti. Ciascun letto era fornito di "piano di ferro intelaiato, asserelli verniciati, saccone di paglia, due materasse di lana, capezzale e guanciaie simile, sopraccelo, palchetto di marmo, tavoletta per il vitto, e tabella per le ordinazioni e osservazioni dei rispettivi Curanti". La biancheria in dotazione consisteva in "doppio assortimento di coperta, tendine e cortinaggi bianchi, due panni lani, para 4 lenzuola di panno canapino, n.4 federe, tre camice, una gabbanella e n.3 berretti o scuffie". Ognuna delle infermerie era poi fornita di tutti gli attrezzi di comodo come "scaldaletti, padelle da escrementi, orcioli, sputacchiere e cassette con segatura per i bisogni occorrenti".

Avevano il diritto di essere **ammesse in ospedale** "tutte le persone povere della terra e comunità di Empoli, attaccate da malattia medica o chirurgica [...], le donne miserabili afflitte da malattia nello stato di gravidanza, parto e puerperio". Due letti erano inoltre riservati a persone della Prioria di San Bartolomeo a Sovigliana o di S.Maria a Spicchio, per effetto del lascito di Olimpia Biglioli. Per poter essere ammessi all'ospedale era dunque necessario un attestato di "miserabilità" che di solito era rilasciato dal Parroco e un certificato di malattia rilasciato dal medico o dal chirurgo dello stesso ospedale. In realtà si potevano accettare senza alcun attestato anche i "Forestieri" che "per caso urgente o per improvvisa malattia, avessero bisogno dell'immediato ed opportuno soccorso" ed anche coloro che "pagassero la giornaliera ospitalità". Vi si ammettevano pure i detenuti nelle carceri e i dementi, in seguito ad ordine del Tribunale. Era severamente proibita invece l'ammissione agli individui affetti da malattie "sifilitiche, scrofolose ed escretive di qualunque specie, come pure di artitridi e malattie di utero già inveterate, per le quali abbisogna una cura speciale", che un piccolo ospedale come quello empolesse non poteva curare. Per le stesse ragioni venivano respinti anche i malati di "lebbra, rogna o altra malattia cutanea", perché mancavano i locali dove poter isolare questi pazienti. Appena entrato in ospedale il malato veniva preso in

consegna dall' Infermiere che ne riscontrava la malattia certificata e ne annotava su apposite tabelle generalità, provenienza, malattia, cura, nome del medico curante e osservazioni varie. Dopo di che gli destinava il letto e gli veniva assegnata la classe della **dieta** da seguire.

Ai malati veniva distribuita una minestra a pranzo e a cena e un uovo a bere al mattino e al pomeriggio. Il "vitto intero" consisteva "nella consueta minestra, carne e tutta la porzione di pane e vino". La distribuzione del pranzo veniva fatta alle 10,30, quella della cena alle 16 d'inverno e alle 17 d'estate. Al suono della campanella del sotto-infermiere annunciante i pasti, i serventi facevano lavare le mani ai ricoverati, poi apparecchiavano le "tavole" di cui ciascun letto era fornito con dei tovaglioli. Il sotto-infermiere distribuiva il pane e il vino, osservando attentamente le tabelle dietetiche, e la minestra avendo cura che il romaiolo fosse ben ripieno, giacchè conteneva la dose prescritta, ma evitando di "replicare a ciascuno dei malati più di una romaiolata, per evitare il caso della mancanza per i malati che restano da ultimo".¹³

¹³ A.S.O.S.G., Serie I, n.3, "Regolamento dello Spedale di San Giuseppe di Empoli", passim.

PROSPETTO DEGLI IMPIEGATI DELL' OSPEDALE DI S.GIUSEPPE

Direzione

Provveditore

Amministrazione

Ispettore

Computista

Cassiere

Vigilanza e assistenza dei malati

Tre Operai

Assistenza spirituale

Tre Curati della Collegiata

Servizio sanitario

Infermiere medico ; due Medici curanti ; due Chirurghi curanti ; Farmacista ; Sotto-infermiere e custode della medicheria ; tre uomini Serventi per le guardie ; Caporala delle Serventi ; tre donne Serventi per le guardie ; due Levatrici.

Officine

Guardaroba ; Dispensiere ; Cuoco ; Portinaio

L'ARCHIVIO STORICO

Sandra Pieri, in un articolo apparso sul *Bullettino storico empolesse* nel 1993¹⁴, a proposito dell'archivio dell'ospedale San Giuseppe osservava: “I tentativi di visitare l'archivio non permisero di verificare la consistenza né tantomeno di individuare la struttura organizzativa a causa del grave disordine che regnava tra le carte, ammassate alla rinfusa [...]” e poi “le condizioni di ordinamento se non di conservazione sono risultate ulteriormente compromesse, essendosi aggiunti ai mali antichi quelli derivanti dai complessi problemi di gestione degli ingenti archivi di deposito accumulatisi in un solo decennio di attività dell'Unità Sanitaria Locale. Non resta quindi da sperare che [...] trovino finalmente rapida attuazione i progetti, per altro allo stato ancora embrionale, di procedere anche al riordino e all'inventariazione del materiale documentario dell'antico Spedale di Empoli”.

L'auspicio di Sandra Pieri era accompagnato da un certo scetticismo dovuto all'aspetto veramente disarmante che appariva a chi solo osservasse il grande locale in cui fra enormi quantità di materiale di scarto giaceva la documentazione più antica dell'ospedale empolesse.

Il primo e sicuramente più impegnativo lavoro, antecedente a qualsiasi tentativo di riordino, è stato quello di separare il materiale dell'archivio di deposito dal materiale di scarto e nello stesso tempo di individuare in quel “mare magnum” di carte, i pezzi dell'archivio storico.

Abbiamo riempito centinaia di contenitori con materiale proposto per lo scarto e al momento che lo scarto è stato fatto fisicamente, solo allora è iniziata l'opera di schedatura dei pezzi individuati come facenti parte dell'archivio storico dell'Ospedale.

Nel frattempo, quasi al termine dell'opera di inventariazione, grazie all'opera congiunta della Soprintendenza e della direzione dell'USL, è stato possibile acquisire la parte del fondo archivistico dell'Eredità Del Papa, fino ad allora conservato presso l'Ospedale di Santa Maria Nuova di Firenze e strettamente connesso con l'archivio empolesse.

Oggi siamo in grado di fornire agli studiosi e ai cittadini un bene culturale per decenni nascosto e semiconosciuto che rischiava di scomparire per sempre insieme a montagne di ricettari, fatture e bollettini destinati al macero.

Dai documenti emerge anche la storia di questo archivio che brevemente possiamo sintetizzare.

Pur essendo nativo di Empoli, il dottor Del Papa aveva conosciuto la fama e la ricchezza a Firenze dove era divenuto “Archiatra” e medico del Graduca Giangastone: al momento di scegliere le persone a cui affidare l'amministrazione della sua ingente eredità, non trovò di meglio che attingere nella cerchia delle sue conoscenze della “Capitale”. A tal proposito volle che “Esecutori Soprintendenti e Operai perpetui” dell'Eredità fossero i primogeniti maschi di tre nobili famiglie fiorentine (Ricasoli, Martelli e Antinori), nonché lo Spedalingo pro-tempore dell'Ospedale degli Innocenti di Firenze. Nella stessa linea nominò altre quattro persone “stati molto familiari ed amici del detto Sig. Testatore”, quali liquidatori dei suoi beni immobili per la costituzione del capitale necessario per i legati. Infine poiché occorrevali valenti contabili per la tenuta dei libri dell'amministrazione nominò “per Scritturale il primo Computista e per Camarlingo il Cassiere che sono e saranno al servizio dello Spedale di Santa Maria Nuova”. Ad essi e allo Spedale, per

¹⁴ SANDRA PIERI, *L'archivio dello Spedale di Empoli: Problemi di conservazione e prospettive di ricerca*, in “*Bullettino storico empolesse*”, vol. X, 1991 - 1993.

l'incomodo, sarebbe andata una quota annua. Il Cassiere e il Computista dell'Ospedale di Santa Maria Nuova quindi divennero i primi detentori e conservatori dei registri contabili dell'Eredità.¹⁵

Anche con la nascita dell'Ospedale, tutta la documentazione contabile continuò ad essere conservata a Firenze. Quando la mole dei documenti cominciò a crescere, a neanche un secolo dalla nascita dell'Ospedale, si rese necessario che un apposito funzionario curasse la tenuta delle carte e fosse costituito un vero archivio. Il 15 Febbraio 1840 gli amministratori “nominano il signor Luigi Vigiani, che è attualmente l'Archivista di detto Arcispedale [di Santa Maria Nuova] in archivista dell'Eredità Del Papa e Spedale di S. Giuseppe d'Empoli finché piaccia a loro. Ordinano che a detto Sig. Vigiani sia fatta la consegna dell'Archivio ed assegnano al Sig. Vigiani medesimo fino che piaccia loro mantenerlo nell'impiego, la provvisione di scudi dodici all'anno ...”¹⁶

E' Presumibile che presso l'Ospedale di Empoli cominciassero ad accumularsi copie dei documenti inviati in originale a Firenze, documentazione non ritenuta importante per l'amministrazione e tutta una serie di registri che necessariamente doveva rimanere in loco (soprattutto di carattere sanitario). Quando nell'ultimo dopoguerra fu costituito il Consiglio di amministrazione dell'Ospedale San Giuseppe e gli uffici direttivi e amministrativi trasferiti ad Empoli, fu raccolta presso l'ospedale anche la documentazione contabile degli ultimi decenni, andando a costituire il primo nucleo dell'archivio empolesse.

L'archivio dell'Eredità Del Papa e l'archivio antico dell'Ospedale continuarono a coesistere presso l'Arcispedale di Santa Maria Nuova fino ad anni recentissimi: solo nel 1973 furono trasferiti da Firenze ad Empoli i 209 pezzi (104 filze e buste e 105 registri) riferibili all'amministrazione economica dell'Ospedale San Giuseppe.

Venti anni dopo Sandra Pieri visitò l'archivio empolesse e scrisse quanto riportato all'inizio della presente nota introduttiva.

¹⁵ Quanto fin ora detto e riportato è confrontabile nel “Testamento dell'Illustrissimo Signor Dottore Giuseppe Del Papa”, in A.S.O.S.G., serie I, n.

¹⁶ A.S.O.S.G., serie II, n. 1, p. 130.

BIBLIOGRAFIA

Costituzioni per lo Spedale di San Giuseppe d'Empoli approvate da Sua Maestà Imperiale, Firenze 1865.

Deliberazioni della Deputazione Provinciale di Firenze e del Consiglio di Empoli intorno l'Opera Pia fondata a pro del Comune d'Empoli dal Dott. Lodovico Del Papa, Firenze 1866.

Soprintendenza all'Eredità Del Papa e Comune d' Empoli, Firenze 1868.

Statuti organici della Pia Eredità Del Papa e Spedale di S. Giuseppe in Empoli, s.l., 1870.

Statuto organico dello Spedale di S. Giuseppe in Empoli, Empoli 1883.

Regolamento interno per lo Spedale di S. Giuseppe di Empoli, Firenze 1885.

Regolamento interno per lo Spedale di S. Giuseppe di Empoli, Empoli 1911.

Statuto dello Spedale S. Giuseppe di Empoli, Empoli 1948.

COMUNE DI EMPOLI, *Gli inventari degli archivi comunali di Empoli: 1355 - 1937*, Empoli 1979.

SANDRA PIERI, *L'archivio dello Spedale di Empoli: Problemi di conservazione e prospettive di ricerca*, in "Buletino storico empolese", vol. X, 1991 - 1993.

INDICE DELL' INVENTARIO DELL' ARCHIVIO STORICO

Statuti e regolamenti (1765 - 1885).....	p.
Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione (1945 - 1957).....	p.
Contratti (1823 - 1924).....	p.
Protocolli della corrispondenza (1878 - 1955).....	p.
Carteggio e corrispondenza (1802 - 1955).....	p.
ATTI RELATIVI AL PATRIMONIO	
Ruoli delle rendite (1765 - 1946).....	p.
Dazzaioli dei debitori di censi e livelli (1825 - 1954).....	p.
REGISTRI DELLA CONTABILITA'	
Entrate e uscite (1767 - 1839).....	p.
Giornali dei mandati :	
a- Giornali dei mandati a entrata e uscita per l'Ispettore, poi Provveditore (1843 - 1864).....	p.
b- Giornali dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite per il Provveditore (1864 - 1904).....	p.
c- Giornali dei mandati a entrata e uscita per il Camarlingo (1856 - 1953).	p.
Repertori delle assegnazioni :	
a- Mastro delle uscite per l'Ispettore, poi Provveditore (1842 - 1864).....	p.
b- Mastri delle entrate e uscite del Camarlingo (1833 - 1893).....	p.
c- Repertori delle assegnazioni a entrata e uscita (1894 - 1955).....	p.
Mastri delle rette di spedalità a carico di comuni, enti mutualistici e paganti in proprio (1914 - 1955).....	p.
Comuni ed enti debitori per rette (1924 - 1955).....	p.
Entrate e uscite di generi commestibili e combustibili (1843 - 1919).....	p.
Registri diversi di contabilità (1843 - 1900).....	p.
Bilanci di previsione (1865 - 1955).....	p.
Rendimenti di conti (1842 - 1955).....	p.
Ricevute e mandati :	
a- Ricevute allegate al saldo (1760 - 1842).....	p.
b- Mandati allegati al conto consuntivo (1843 - 1955).....	p.
REGISTRI DEI RICOVERI	
Ammissioni (1769 - 1948).....	p.
Registri nominali degli infermi ricoverati (1842 - 1915).....	p.
Statistiche sul movimento dei degenti (1839 - 1945).....	p.
Atti relativi ai militari ricoverati (1845 - 1919).....	p.
Referti di pronto soccorso (1884 - 1952).....	p.
Registri delle operazioni chirurgiche (1915 - 1937).....	p.
Morti in ospedale (1852 - 1884).....	p.
Gettatelli (1782 - 1867).....	p.
ATTI DIVERSI	
Planimetrie e disegni dell'edificio.....	p.

Atti della farmacia dell'Ospedale (1844 - 1925).....	p.
Atti della farmacia Marzocchi di Empoli (1875 - 1879).....	p.

INVENTARIO

SERIE I

Statuti e Regolamenti (1765 - 1885)

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1- | 1765 mag. 23 |
| <i>“Costituzioni dello Spedale di S.Giuseppe di Empoli”
 Registro legato cartone, pp.16, 30x21x1
 A stampa, Andrea Bonducci, Firenze 1765</i> | |
| 2- | 1765 mag. 23 |
| <i>Registri c.s. , legati carta (5 copie)</i> | |
| 3- | 1849 lug.5 |
| <i>“Regolamento dello Spedale di San Giuseppe di Empoli”
 Registro legato cartone, cc.207, 30x21x2, con repertorio</i> | |
| 4- | 1849 lug.5 |
| <i>Registro c.s. (copia)</i> | |
| 5- | 1868 - 1945 |
| <i>“Regolamenti e Statuti dell'Ospedale con approvazione degli organi competenti”
 Busta legata cartone, cc.150 ca., 32x23x3</i> | |

Deliberazioni dei soprintendenti dell'eredità Del Papa relative all'ospedale e poi del consiglio di amministrazione dell'Ospedale (1744 - 1957)

Fin dall'origine ogni atto deliberativo relativo all'ospedale di San Giuseppe spettò ai quattro Soprintendenti fiorentini voluti dal testatore. E' evidente che i suddetti Soprintendenti, come responsabili dell'intera eredità Del Papa, di cui l'ospedale era una filiazione, deliberavano anche su altri interessi dell'eredità (doti, borse di studio). Ma quasi subito dopo l'apertura dell'ospedale, consci che l'ospedale, per l'importanza che stava assumendo, era qualcosa da tener separato dagli altri interessi, decisero di registrare le loro deliberazioni concernenti il nosocomio su un apposito registro. Così si legge sul "Registro di decreti degli Illustrissimi Signori Soprintendenti della Eredità del Sig. Dott. Giuseppe Del Papa spettanti allo Spedale di San Giuseppe in Empoli, segnato A", iniziato a compilare nel 1769 ma riportante deliberazioni dal 1744: "Gli Illustrissimi Signori Reverendissimi Signore Arcidiacono Niccolò Antinori, Clarissimo Signore Senatore Niccolò Balì Martelli, Signore Barone Bindaccio Ricasoli e Signore Niccolò Quaratesi, Soprintendenti Perpetui della Eredità del Signore Dottore Giuseppe Del Papa e dello Spedale di San Giuseppe in Empoli, per Loro Decreto dei 14 Aprile 1769 ordinarono doversi compilare i Decreti e Deliberazioni delle Signorie Loro Illustrissime spettanti allo Spedale di San Giuseppe in Empoli che si trovavano uniti con quelli attenenti alla Eredità fino dal principio della Erezione di detto Spedale. In sequela del qual Decreto fatta la opportuna separazione e compilazione furono simili Decreti tutti riportati nel presente Libro che Registro si appella e quivi notarvi in appresso quelli pure verranno emanati dalle Signorie Loro Illustrissime riguardanti solamente il medesimo Spedale di San Giuseppe".¹⁷

Non è arrivata fino a noi la documentazione delle deliberazioni dei Soprintendenti per il periodo antecedente alla costituzione del Consiglio di Amministrazione.

In realtà sul registro in oggetto vennero riportate le deliberazioni relative all'ospedale per oltre cento anni (fino al 1852) ed è seguito da altri due fino ad arrivare ai primi anni di questo secolo.

All'indomani della seconda guerra mondiale si pose mano ad un nuovo Statuto dello Spedale di San Giuseppe che recepisse le nuove leggi ed ordinamenti emanati dopo il precedente statuto del 1870 (la legge 3 giugno 1937 n. 847 e il D.L.L. 22 marzo 1945 n. 173). Le nuove disposizioni imponevano fra l'altro che l'ospedale avesse un consiglio di amministrazione autonomo e in via provvisoria, in attesa del nuovo Statuto, l'ospedale fu amministrato da un Commissario Prefettizio (Iacopo Montepagani) dal gennaio 1945 al giugno 1947.

Il nuovo statuto fu approvato il 31 dicembre 1946 ma occorre aspettare il 10 giugno 1948 perché avesse la definitiva attuazione con Decreto del Presidente della Repubblica del 10 giugno 1946.

Lo Statuto fra l'altro prevede:

Art. 12 - Lo Spedale è retto da un Consiglio di Amministrazione composto di cinque membri, compreso il Presidente. I Consiglieri sono nominati in numero di due dal Consiglio Comunale di Empoli e in numero di tre dall'Amministrazione della Pia Eredità Del Papa [...]. Tanto il Presidente quanto i Consiglieri durano in carica quattro anni, e possono essere confermati senza interruzione.

[...] Art. 19 - I processi verbali delle deliberazioni sono stesi dal Segretario e sono firmati da tutti coloro che vi sono intervenuti. [...].

¹⁷ Si tratta di quanto riportato sul frontespizio e sulla prima carta del registro n.1 della serie II

Art. 20 - Il Consiglio: provvede all'amministrazione dell'Istituzione ed al suo regolare funzionamento; compila i progetti del regolamento organico, del regolamento interno e del personale sanitario e di assistenza; promuove, quando occorre, la modificazione dello Statuto, e dei regolamenti; nomina, sospende e licenzia gli impiegati e salariati; delibera, in genere, su tutti gli affari che interessano l'Istituto.¹⁸

- 1 1844 giu. 8 - 1852 gen. 31
“Decreti degl' Illustrissimi Soprintendenti della Eredità del Sig. Dott. Giuseppe Del Papa spettanti allo Spedale di San Giuseppe in Empoli, segnato A”
Registro legato cartone, pp. 274, 32x22x3
- 2 1852 apr. 3 - 1881 apr. 25
Decreti c.s.
Registro legato pergamena, pp. 239, 32x20x4
- 3 1881 nov. 30 - 1909 gen. 14
Decreti c.s., relativi all'Ospedale e all'eredità Del Papa
Registro legato cartone e tela, cc. 200 ca., 40x30x4
- 4- 1945 gen.31 - 1947 giu.30
Deliberazioni del Commissario prefettizio Iacopo Montepagani
Segretario : Tullio del Sordo
Registro legato cartone, cc.50 ca., 30x21x1
- 5- 1948 dic.21 - 1947 giu.30
Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione
Presidente : Marchese Amerigo Antinori
Compilatore : Tullio del Sordo
Registro legato cartone, cc.100ca., 30x31x1
- 6- 1951 set.14 - 1952 nov.17
Deliberazioni c.s.
Presidente : Marchese Amerigo Antinori
Compilatore : Tullio del Sordo
Registro legato cartone, cc.100 ca., 30x21x1
- 7- 1952 nov.24 - 1953 gen.19
Deliberazioni c.s.
Presidente : Marchese Amerigo Antinori
Compilatore : Tullio del Sordo
Registro legato cartone, cc.30 ca., 30x21x1
- 8- 1953 gen.19 - 1953 dic.14

¹⁸ Per quanto sopra detto cfr.: Statuto dello Spedale di S: Giuseppe di Empoli, Empoli 1948.

Deliberazioni c.s.
Presidente : Marchese Amerigo Antinori
Compilatore : Tullio del Sordo
Registro legato cartone, cc.100 ca., 30x21x1

9-

1953 dic.21 - 1957 apr.15

Deliberazioni c.s.
Presidente : Marchese Amerigo Antinori
Compilatore : Tullio del Sordo
Registro legato cartone, cc.202, 35x26x3

SERIE III

Contratti (1823-1924)

- | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1- | Contratti e documenti relativi ad affrancazioni di censi
<i>Busta legata cartone, cc.500 ca., 34x24x15</i> | 1823 - 1870 |
| 2- | Contratti di censo e altri documenti notarili
<i>Busta legata cartone, cc.100 ca., 32x22x2</i> | 1829 - 1870 |
| 3- | Contratti e convenzioni per forniture e corrispondenza allegata
<i>Busta legata cartone, cc.300 ca., 32x23x7</i> | 1849- 1924 |
| 4- | Contratti e carteggio relativo agli incanti di forniture di vari generi
<i>Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x24x10</i> | 1870 - 1882 |
| 5- | Contratti e atti relativi agli incanti di forniture di vari generi
<i>Busta legata cartone, cc.400 ca., 30x21x8</i> | 1883 - 1990 |
| 6- | Convenzioni per forniture e corrispondenza allegata
<i>Busta legata cartone, cc.300 ca., 32x23x6</i> | 1901 - 1909 |

SERIE IV

Protocolli della corrispondenza (1878-1955)

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 38x26x3</i> | 1878 gen.11 - 1896 ott.9 |
| 2-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 38x26x3</i> | 1896 ott.14 - 1902 lug.21 |
| 3-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.150 ca., 38x26x4</i> | 1902 lug.23 - 1905 ott.27 |
| 4-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.150 ca., 38x26x4</i> | 1905 nov.5 - 1908 gen.29 |
| 5-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i> | 1908 gen.29 - 1909 dic.29 |
| 6-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i> | 1909 dic.29 - 1913 apr.12 |
| 7-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 38x26x3</i> | 1913 apr.14 - 1915 dic.14 |
| 8-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 38x26x3</i> | 1915 gen.14 - 1916 ago.8 |
| 9-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i> | 1916 ago.10 - 1917 apr.4 |
| 10-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i> | 1917 apr.4 - 1917 ott.8 |

- 11-** 1917 ott.8 - 1920 dic.2
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 12-** nov.21 - 1918 mag.31
 Protocollo della corrispondenza per i militari
Registro legato cartone, cc.150 ca., 38x26x4
- 13-** 1918 mag.31 - 1918 dic.31
 Protocollo della corrispondenza per i militari
Registro legato cartone, cc.150 ca., 38x26x4
- 14-** 1919 gen.1 - 1922 mag.26
 Protocollo della corrispondenza,
 per i militari fino al 2 nov.1920 ; per i civili dal 2 dic.1920 al 26 mag.1922
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 15-** 1922 mag.26 - 1924 apr.25
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 16-** 1924 apr.25 - 1926 gen.31
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 17-** 1926 gen.1 - 1927 mag.5
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 18-** 1927 mag.5 - 1928 ago.23
 Protocollo della corrispondenza
 Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 19-** 1928 ago.23 - 1929 dic.11
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 20-** 1929 dic.11 - 1930 nov.17
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 21-** 1930 nov.17 - 1931 lug.15
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 22-** 1931 lug.15 - 1932 mar.14

	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	
23-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1932 mar.14 - 1932 ott.12
24-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1932 ott.13 - 1933 mar.18
25-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1933 mar.18 - 1933 set.20
26-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1933 set.20 - 1934 mar.13
27-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1934 mar.15 - 1934 set.6
28-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1934 set.6 - 1935 mar.11
29-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1935 mar.11 - 1935 ago.14
30-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1935 ago.14 - 1935 dic.31
31-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 38x26x3</i>	1936 gen.1 - 1936 mag.26
32-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 38x26x3</i>	1936 mag.28 - 1936 set.29
33-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1936 set.25 - 1937 gen.27

- 34- 1937 gen.27 - 1937 giu.6
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 35- 1937 giu.8 - 1937 ott.4
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 36- 1937 ott.14 - 1938 feb.3
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 37- 1938 feb.3 - 1938 mag.14
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 38- 1938 mag.15 - 1938 set.4
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 39- 1938 set.5 - 1938 dic.15
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 40- 1938 15 dic. - 1939 apr.7
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 41- 1939 apr.7 - 1939 giu.21
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 42- 1939 giu.25 - 1939 nov.24
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 43- 1939 nov.24 - 1940 mar.13
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4
- 44- 1940 mar.29 - 1940 giu.30
Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4

45-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1940 lug.1 - 1940 ott.24
46-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1940 ott.13 - 1941 feb.12
47-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1941 feb.13 - 1941 mag.30
48-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1941 mag.30 - 1941 set.8
49-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1941 ott.13 - 1941 dic.28
50-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1941 dic.28 - 1942 mar.26
51-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1942 mar.26 - 1942 giu.7
52-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1942 giu.14 - 1942 set.2
53-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1942 set.2 - 1942 dic.23
54-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1942 dic.23 - 1943 mar.25
55-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1943 mar.25 - 1943 lug.17
56-	Protocollo della corrispondenza	1943 lug.17 - 1943 ott.26

	<i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	
57-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1943 ott.27 - 1944 gen.4
58-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1944 lug.4 - 1944 ott.26
59-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1944 ott.24 - 1945 apr.13
60-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.150 ca., 38x26x4</i>	1945 apr.17 - 1945 set.20
61-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 33x25x3</i>	1945 set.22 - 1946 feb.11
62-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x26x4</i>	1946 feb.11 - 1946 giu.10
63-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1</i>	1946 giu.13 - 1946 ago.7
64-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1</i>	1946 ago.8 - 1946 ott.4
65-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1</i>	1946 ott.4 - 1946 dic.5
66-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1</i>	1946 dic.5 - 1947 gen.20
67-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1</i>	1947 gen.20 - 1947 mar.13

- 68- 1947 mar.13 - 1947 apr.25
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1
- 69- 1947 apr.28 - 1947 giu.9
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1
- 70- 1947 giu.9 - 1947 lug.31
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1
- 71- 1947 lug.31 - 1947 set.5
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1
- 72- 1947 set.5 - 1947 ott.17
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1
- 73- 1947 ott.17 - 1948 feb.7
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3
- 74- 1948 feb.2 - 1948 mag.25
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3
- 75- 1948 mag.25 - 1948 set.14
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3
- 76- 1948 set. 15 - 1948 dic.13
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3
- 77- 1949 gen.3 - 1949 apr.19
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3
- 78- 1949 apr.20 - 1949 set.17
 Protocollo della corrispondenza
Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3
- 79- 1949 set.17 - 1950 mar.9
 Protocollo della corrispondenza

	<i>Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3</i>	
80-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3</i>	1950 mar.10 - 1950 set.8
81-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3</i>	1950 set.9 - 1951 feb.28
82-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i>	1951 mar.1 - 1951 ott.27
83-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 200 ca., 33x25x3</i>	1951 ott.20 - 1952 apr.28
84-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 100 ca., 33x25x1</i>	1952 apr.28 - 1952 nov.27
85-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i>	1952 nov.29 - 1953 apr.20
86-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i>	1953 apr.21 - 1953 set.4
87-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i>	1953 set.4 - 1953 dic.31
88-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i>	1954 gen.4 - 1954 mag.6
89-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i>	1954 mag.6 - 1954 set.9
90-	Protocollo della corrispondenza <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i>	1954 set.9 - 1954 dic.31

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 91-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i> | 1955 gen.2 - 1955 apr.16 |
| 92-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i> | 1955 apr.16 - 1955 ago.5 |
| 93-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i> | 1955 ago.7 - 1955 nov.18 |
| 94-
Protocollo della corrispondenza
<i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 33x25x2</i> | 1955 nov.8 - 1955 dic.31 |

SERIE V

Carteggio e corrispondenza (1802-1955)

- 1- 1802 - 1889
Atti notarili, inventari di beni, giustificazioni di pagamenti e corrispondenza relativa alle eredità Bezzi, Bonghi, Salvadori e Fenzi
Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x24x15
- 2- 1834 - 1837
Corrispondenza e atti relativi alla costruzione del reparto ostetrico e alla trasformazione dei locali del pronto soccorso e degli uffici di amministrazione e ad altri lavori ai locali dell'ospedale.
Busta legata cartone, cc.200 ca., 34x24x5
- 3- 1837 - 1840
Corrispondenza e atti relativi al regolamento dell'ospedale, alla sistemazione del reparto sanatoriale (dispensario antitubercolare) e all'eredità De Magistris Castellani.
Contiene anche gli inventari dei titoli di credito e dei depositi in conto corrente appartenenti all'eredità di Giuseppe del Papa al 31 dicembre 1848.
Busta legata cartone, cc.200 ca., 34x24x9
- 4- 1840 - 1875
Corrispondenza del Provveditore
Busta legata cartone, cc.400 ca., 32x24x8
- 5- 1841 - 1897
Carteggio e corrispondenza relativa ai regolamenti dell'ospedale e della Pia eredità del Papa
Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x23x10
- 6- 1842 - 1893
Corrispondenza, atti contabili e carteggio relativo a eredità a favore dell'ospedale
Busta legata cartone, cc.300 ca., 30x23x8
- 7- 1843 - 1885
"Fabbriche, ghiacciaia, imposizioni"
Corrispondenza e atti relativi all'affitto di una ghiacciaia, alla copertura di un fosso lungo le mura cittadine, all'acquisto del ghiaccio per l'ospedale
Contiene gli inventari dei beni immobili dell'ospedale (1843)
Busta legata cartone, cc.400 ca., 34x24x8
- 8- 1844 - 1934
Corrispondenza con la commissione generale per i combustibili nazionali e con le ditte fornitrici di combustibile e di altri generi

Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x23x9

- 9-** 1855 - 1882
Corrispondenza e relazioni relative all'amministrazione e a concorsi per medico
Busta legata cartone, cc.400 ca., 32x24x8
- 10-** 1874 - 1891
Carteggio relativo a rapporti con i comuni per il pagamento di spedalità e ricorsi relativi
Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x23x8
- 11-** 1886 - 1898
Corrispondenza, note di spese e preventivi relativi a lavori ai locali dell'ospedale
Filza legata cartone, cc.300 ca., 32x23x6
- 12-** 1899 - 1930
Atti relativi a controversie con i comuni per il pagamento delle rette
Busta legata cartone, cc.600 ca., 32x22x12
- 13-** 1900 - 1940
Carteggio relativo alla contabilità delle entrate e uscite (documentazione di imposte pagate, contratti di livello, documenti di eredità)
Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x22x12
- 14-** 1902 - 1907
Carteggio relativo a ricorsi al ministero dell'Interno per controversie con i comuni per il pagamento delle rette ospedaliere
Busta legata cartone, cc.400 ca., 32x23x8
- 15-** 1903 - 1920
Atti relativi alle norme per il ricovero degli ammalati, al movimento della popolazione inferma, al servizio ospedaliero e alle spese di spedalità
Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x22x9
- 16-** 1904 - 1928
Appalti, perizie, deliberazioni, note di spese relativi a lavori di ampliamento e manutenzione dei locali dell'ospedale
Busta legata cartone, cc.500 ca., 32x22x9
- 17-** 1914 - 1939
Carteggio relativo alla contabilità
Busta legata cartone, cc. 200 ca., 34x24x4
- 18-** 1919 - 1951
Carteggio relativo alle rette ospedaliere e relative approvazioni dell'autorità tutoria ; estratti di deliberazioni e bilanci consuntivi
Busta legata cartone, cc.300 ca., 32x28x7

- 19-** 1924 - 1940
Carteggio relativo all'ampliamento del dispensario antitubercolare e del padiglione di chirurgia
Busta legata cartone, cc.500 ca., 34x24x10
- 20-** 1926 - 1949
Corrispondenza della Presidenza
Busta legata cartone, cc.300 ca., 32x28x7
- 21** 1933 - 1955
Registri di spese, prospetti, perizie, collaudi e corrispondenza
relativa al progetto di ampliamento dell'ospedale
Busta legata cartone, cc.300 ca., 32x25x10
- 22-** 1934 - 1944
Corrispondenza, contratti e estratti di deliberazioni relative agli appalti delle forniture
Busta legata cartone, cc.200 ca., 34x24x5
- 23-** 1935 - 1936
Carteggio relativo ai lavori di ampliamento e di sistemazione dei locali di pronto soccorso,
degli uffici di amministrazione, del dormitorio delle suore e della sezione di ostetricia e
ginecologia
Busta legata cartone, cc.200 ca., 34x24x4

ATTI RELATIVI AL PATRIMONIO

“E’ provvisto al mantenimento di questo Spedale colla somma di L. 3528,00 annue che gli viene corrisposta dalla Pia Eredità Del Papa in ordine ai Sovrani Rescritti già citati, colle rendite del suo patrimonio particolare composto di lasciti di vari privati benefattori [...]”.¹⁹

I lasciti dei benefattori investiti in censi e livelli e successivamente in quote del Debito Pubblico Nazionale permisero un’ autonomia finanziaria all’ ospedale e ancora nel 1948 si affermava che:

“L’ ospedale provvede al suo scopo: 1) con le rendite patrimoniali al netto degli oneri e delle spese d’ amministrazione, costituite da: a) fondi urbani; b) domini diretti e censi; c) iscrizioni sul debito pubblico nazionale, altri titoli di rendita e crediti diversi. 2) con la somma di L. 3.528 che gli viene corrisposta dalla Pia Eredità Del Papa [...]. 3) con le rette pagate per i malati non ricoverati gratuitamente [...]”.²⁰

SERIE VI

Ruoli delle rendite (1765 - 1946)

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1- | 1765 - 1917 |
| Atti costitutivi di censi e livelli ipotecari affrancati
<i>Busta legata cartone, 34x25x10, cc. 500 ca.</i> | |
| 2- | s.d. [1850 ca.] |
| “Registro con estratto dei contratti di livelli, censi imprestiti. Prezzi di beni censiti e corresponsioni a favore dello Spedale S. Giuseppe di Empoli”
<i>Registro legato cartone, pp.197, 35x25x2</i> | |
| 3- | 1893 |
| Ruolo delle rendite
<i>Registro legato cartone, cc.20, 38x26x1</i> | |
| 4- | 1894 |
| <i>Registro c.s.</i> | |
| 5- | 1895 |
| <i>Registro c.s.</i> | |
| 6- | 1896 |
| <i>Registro c.s.</i> | |
| 7- | 1897 |
| <i>Registro c.s.</i> | |

¹⁹ Art. 4 dallo “Statuto organico dello Spedale di S. Giuseppe in Empoli”, Empoli 1909.

²⁰ Art. 9 dallo “Statuto dello Spedale di S. Giuseppe di Empoli”, Empoli 1948.

8-	<i>Registro c.s.</i>	1898
9-	<i>Registro c.s.</i>	1899
10-	<i>Registro c.s.</i>	1900
11-	“Stato dei debitori per censi, cambi e livelli” <i>Registro legato carta, 36x26x1, cc. 10</i>	s.d. [1900 ca.]
12-	Ruolo delle rendite <i>Registro legato cartone, cc.20, 38x26x1</i>	1901
13-	<i>Registro c.s.</i>	1902
14-	<i>Registro c.s.</i>	1903
15-	<i>Registro c.s., cc.103, 42x32x2</i>	1904 - 1917
16-	<i>Registro c.s., cc.20, 38x26x1</i>	1906
17-	<i>Registro c.s.</i>	1907
18-	<i>Registro c.s.</i>	1908
19-	<i>Registro c.s.</i>	1909
20-	<i>Registro c.s.</i>	1910
21-	<i>Registro c.s.</i>	1911
22-	<i>Registro c.s.</i>	1913
23-	<i>Registro c.s.</i>	1914
24-	<i>Registro c.s.</i>	1915
25-	<i>Registro c.s., cc.30, 43x32x1</i>	1917
26-	<i>Registro c.s.</i>	1918
27-	<i>Registro c.s.</i>	1919
28-	<i>Registro c.s. (copia)</i>	1919

29-	<i>Registro c.s.</i>	1920
30-	<i>Registro c.s.</i>	1921
31-	<i>Registro c.s.</i>	1922
32-	<i>Registro c.s.</i>	1923
33-	<i>Registro c.s.</i>	1924
34-	<i>Registro c.s.</i>	1925
35-	<i>Registro c.s.</i>	1926
36-	<i>Registro c.s.</i>	1927
37-	<i>Registro c.s.</i>	1928
38-	<i>Registro c.s.</i>	1929
39-	<i>Registro c.s.</i>	1930
40-	<i>Registro c.s.</i>	1931
41-	<i>Registro c.s.</i>	1932
42-	<i>Registro c.s.</i>	1933
43-	<i>Registro c.s.</i>	1940
44-	<i>Registro c.s.</i>	1941
45-	<i>Registro c.s.</i>	1942
46-	<i>Registro c.s.</i>	1943
47-	<i>Registro c.s.</i>	1944
48-	<i>Registro c.s.</i>	1945
49-	<i>Registro c.s.</i>	1946

SERIE VII

Dazzaioli dei debitori di censi e livelli (1825 - 1890)

1-	Dazzaiolo per l'esazione dei debitori per censi e livelli <i>Registro legato cartone, cc.50 ca., 32x22x1</i>	1825 - 1832
2-	<i>Registro c.s., cc.50 ca., 42x28x1</i>	1840 apr.1 - 1941 mar.31
3-	<i>Registro c.s.</i>	1848 apr.1 - 1849 mar.31
4-	<i>Registro c.s.</i>	1849 apr.1 - 1850 mar.31
5-	<i>Registro c.s.</i>	1850 apr.1 - 1851 mar.31
6-	<i>Registro c.s. (copia)</i>	1850 apr.1 - 1851 mar.31
7-	<i>Registro c.s.</i>	1851 apr.1 - 1852 mar.31
8-	<i>Registro c.s. (copia)</i>	1851 apr.1 - 1852 mar.31
9-	<i>Registro c.s.</i>	1853 apr.1 - 1854 mar.31
10-	<i>Registro c.s.</i>	1879
11-	<i>Registro c.s.</i>	1890

REGISTRI DELLA CONTABILITA'

Fermo restando quanto disposto dal testatore: che l'amministrazione dell'intera eredità e anche dell'ospedale era responsabilità dei Soprintendenti fiorentini che si avvalevano del computista e del cassiere di Santa Maria Nuova, a Empoli era necessario che qualcuno tenesse i registri contabili da inviare a Firenze.

Le Costituzioni del 1765 prevedevano che la contabilità dell'ospedale in loco fosse tenuta dal Provveditore il quale "paghi ogni mese le provvisioni e ciò che occorre pel mantenimento degl'infermi; tenga un libro d'entrata e uscita; renda conto ogni anno agli Operai e riporti il saldo dai Soprintendenti; abbia il libero esercizio di tutto l'economico ..."²¹ Una contabilità molto semplificata affidata a un unico responsabile.

Il Regolamento ospedaliero del 1848 rese invece molto più complessa l'amministrazione dell'ospedale promuovendo il Provveditore a vero direttore del nosocomio con ampie facoltà decisionali e di controllo. A lui era affidato il deposito della biancheria e delle suppellettili di cui teneva personalmente un registro di carico e scarico (Registro dell'introito ed esito); ogni anno entro il mese di Novembre compilava un bilancio di previsione per la successiva annata economica da proporre ai Soprintendenti; approvava e controfirmava il conto consuntivo compilato da un computista e lo rimetteva ai detti Soprintendenti.

Il provveditore doveva essere coadiuvato da un Ispettore a cui era affidato il rilascio dei mandati di pagamento, la tenuta di un registro di Cassa, in parallelo a quello del Camarlingo, dove annotare "in entrata le rendite del Dazzaiolo, i mandati che riceverà dai Soprintendenti per passarsi al Camarlingo sulla Cassa centrale, i prodotti eventuali ed i rimborsi di ospitalità; ed all'incontro, passerà in uscita i pagamenti da esso ordinati con mandato, al Cassiere". A lui spettava pure la compilazione di un registro per le spese "di lavori, manifatture e provviste di Generi fatte per lo Spedale".

Un Computista o Camarlingo svolgeva le funzioni di vero contabile dell'ospedale. Doveva tenere un "Libro dell'Amministrazione annuale" analogo al registro di cassa dell'Ispettore e un registro di carico e scarico per i "generi di dispensa e di fuoco"; compilava ogni mese i Ruoli dei Provvisionati e dei Pensionati; redigeva due copie del Dazzaiolo delle rendite; compilava il Rendimento di Conti annuale da sottoporre all'approvazione del Provveditore e dell'Ispettore. Infine doveva redigere due copie del Bilancio di previsione.

Un Cassiere, oltre a tenere, sotto cauzione, la cassa dell'Ospedale, teneva un registro di cassa da sottoporre trimestralmente al controllo dell'Ispettore e annualmente fare un Rendimento di Conti che poi sarebbe passato al controllo nell'ordine: del Computista, dell'Ispettore e del Provveditore.

Una contabilità complessa e sottoposta a controlli incrociati che ha prodotto, ai fini archivistici una pletora di documenti analoghi se non varie copie dello stesso documento come è il caso dei bilanci di previsione e dei Conti Consuntivi.

Lo Statuto Organico del 1870 e il successivo Regolamento Interno del 1885 semplificarono la farraginosa organizzazione amministrativa abolendo la figura dell'Ispettore e riunendo le attribuzioni del Computista e del Cassiere nell'unica figura del Camarlingo, con l'aiuto di un Amanuense.

Ai fini contabili il Provveditore doveva presentare nel mese di Aprile il Conto Consuntivo ai Soprintendenti, il Camarlingo teneva un Registro di cassa e un Dazzaiolo delle rendite, l'amanuense

²¹ Costituzioni per lo Spedale ..., cit., capitolo V.

un “libro dell’Amministrazione” (giornale) per la registrazione dei mandati, un registro di entrata e uscita dei generi di dispensa e di fuoco.

Una Superiora delle Pie Donne a cui era affidata l’assistenza dei malati, avrebbe tenuto un registro delle spese minute di vitto, un registro delle spese di bucato, un registro delle spese minute d’Infermeria e un Inventario della biancheria in uso.

SERIE VIII

Entrate e uscite (1767 - 1839)

- 1-** 19 mar. 1767 - 18 mar. 1782
“Entrata e uscita”
Provveditore Niccolò Figlinesi
Registro segnato “A”, legato pergamena, 30x45x4, cc. 199
- 2-** 19 mar. 1783 - 18 mar. 1798
Entrate e uscite
Registro segnato “B”, legato pergamena, 30x45x4, cc. 192
- 3-** 19 mar. 1798 - 31 mar. 1813
Entrate e uscite
Registro segnato “C”, legato pergamena, 30x45x4, cc. 183
- 4-** 1 apr. 1814 - 31 mar. 1839
Entrate e uscite
Registro legato pergamena, 30x45x4, cc. 192

Giornali dei mandati (1843 - 1953)

a) Giornali dei mandati a entrata e uscita per l'Ispettore, poi per il Provveditore (1843 - 1864)

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <p>1-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"
 Giornale dei mandati a entrata e a uscita
 <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> | <p>1 apr. 1843 - 31 mar. 1844</p> |
| <p>2-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"
 Giornale dei mandati a entrata e a uscita
 <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> | <p>1 apr. 1844 - 31 mar. 1845</p> |
| <p>3-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"
 Giornale dei mandati a entrata e a uscita
 <i>Registro legato cartone, cc. 50 ca., 31x22x1</i></p> | <p>1 apr. 1846 - 31 mar. 1847</p> |
| <p>4-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"
 Giornale dei mandati a entrata e a uscita
 <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> | <p>1 apr. 1847 - 31 mar. 1848</p> |
| <p>5-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"
 Giornale dei mandati a entrata e a uscita
 <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> | <p>1 apr. 1848 - 31 mar. 1849</p> |
| <p>6-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"
 Giornale dei mandati a entrata e a uscita
 <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> | <p>1 apr. 1849 - 31 mar. 1850</p> |
| <p>7-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"
 Giornale dei mandati a entrata e a uscita
 <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> | <p>1 apr. 1850 - 31 mar. 1851</p> |
| <p>8-
 "Registro di Cassa per l'Ispettore"</p> | <p>1 apr. 1851 - 31 mar. 1852</p> |

Giornale dei mandati a entrata e a uscita
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

.....

9- 1 apr. 1857 - 31 mar. 1858
“Registro di Cassa per il Provveditore”
Giornale dei mandati a entrata e a uscita
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

10- 1 apr. 1858 - 31 mar. 1859
“Registro di Cassa per il Provveditore”
Giornale dei mandati a entrata e a uscita
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

11- 1 apr. 1859 - 31 mar. 1860
“Registro di Cassa per il Provveditore”
Giornale dei mandati a entrata e a uscita
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

.....

12- 1 apr. 1862 - 31 mar. 1863
“Registro di Cassa per il Provveditore”
Giornale dei mandati a entrata e a uscita
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

13- 1 apr. 1863 - 31 mar. 1864
“Registro di Cassa per il Provveditore”
Giornale dei mandati a entrata e a uscita
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

b) Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite per il Provveditore (1864 - 1904)

14- 1 apr. 1864 - 31 dic. 1864
“Registro di Conti e Cassa”
Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

15- 1865
“Registro di Conti e Cassa”

	Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i>	
16-	“Registro di Conti e Cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i>	1866
17-	“Registro di Conti e Cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i>	1867
18-	“Registro di Conti e Cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i>	1868
19-	“Registro di Conti e Cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i>	1869
.....		
20-	“Registro di Conti e Cassa per il Provveditore” Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i>	1871
21-	“Registro di Conti e Cassa per il Provveditore” Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i>	1872
22-	Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle entrate e uscite <i>Registro legato cartone, cc. 50 ca., 31x22x1</i>	1873
23-	Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle entrate e uscite <i>Registro legato cartone, cc. 50 ca., 31x22x1</i>	1874
24-	Giornale dei mandati a entrata e uscita e mastro delle entrate e uscite <i>Registro legato cartone, cc. 50 ca., 31x22x1</i>	1875

25-	Mastro dei mandati a uscita <i>Registro legato cartone, cc.36, 35x22x1</i>	1876
26-	Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc.20, 35x25x1</i>	1878 - 1881
27-	<i>Registro c.s.</i>	1882 - 1884
28-	<i>Registro c.s.</i>	1884 - 1885
29-	<i>Registro c.s.</i>	1886 - 1887
30-	Giornale dei mandati a uscita <i>Registro c.s., cc.30</i>	1888 - 1891
31-	Giornale dei mandati a entrata <i>Registro c.s., cc.20</i>	1888 - 1891
32-	Giornale dei mandati a entrata <i>Registro c.s., cc.30</i>	1892 - 1899
33-	Giornale dei mandati a uscita <i>Registro c.s.</i>	1892 - 1899
34-	Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro c.s.</i>	1892
35-	Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro senza coperta, mutilo, cc.20</i>	1903 - 1904

c) Giornale dei mandati a entrata e uscita del Camarlingo (1856 - 1953)

<p>36- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1 apr. 1856 - 31 mar. 1857
<p>37- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1 apr. 1857 - 31 mar. 1858
<p>38- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1 apr. 1858 - 31 mar. 1859
<p>39- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> <p>.....</p>	1 apr. 1859 - 31 mar. 1860
<p>40- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1 apr. 1861 - 31 mar. 1862
<p>41- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1 apr. 1862 - 31 mar. 1863
<p>42- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1 apr. 1863 - 31 mar. 1864
<p>43- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1 apr. 1864 - 31 gen. 1865
<p>44-</p>	1 feb. 1865 - 31 dic. 1865

<p>“Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1866
<p>45- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1867
<p>46- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1868
<p>47- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1869 - 1873
<p>48- “Registro di Cassa” Giornale dei mandati a entrata e a uscita del Camarlingo <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	1876 - 1878
<p>49- “Libro cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 34x24x1</i></p>	1879 - 1881
<p>50- “Libro cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 34x24x1</i></p>	1882 - 1883
<p>51- “Libro cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 34x24x1</i></p>	1884 - 1885
<p>52- “Libro cassa” Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 34x24x1</i></p>	1886 - 1887
<p>53- “Libro cassa”</p>	

Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 34x24x1</i>	
54- "Libro cassa" Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x21x1</i>	1887
55- "Libro cassa" Giornale dei mandati a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x21x1</i>	1888 - 1889
56- "Registro di spedizione dei mandati di entrata e di uscita" <i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 39x28x1</i>	1893 - 1896
57- Giornale di cassa <i>Registro legato cartone, cc.50 ca., 37x25x1</i>	1900
58- <i>Registro c.s. (copia)</i>	1900
59- <i>Registro c.s.</i>	1901
60- <i>Registro c.s. (copia)</i>	1901
61- <i>Registro c.s.</i>	1902
62- <i>Registro c.s. (copia)</i>	1902
63- <i>Registro c.s.</i>	1903
64- <i>Registro c.s. (copia)</i>	1903
65- <i>Registro c.s.</i>	1904
66- <i>Registro c.s.</i>	1905
67- <i>Registro c.s.</i>	1906
68- <i>Registro c.s.</i>	1907
69- <i>Registro c.s. , cc.100 ca., 37x25x2</i>	1908
70- <i>Registro c.s.</i>	1909

71-	<i>Registro c.s.</i>	1910
72-	<i>Registro c.s.</i>	1911
73-	<i>Registro c.s.</i>	1912
74-	<i>Registro c.s.</i>	1913
75-	<i>Registro c.s.</i>	1914
76-	<i>Registro c.s.</i>	1915
77-	<i>Registro c.s.</i>	1916
78-	<i>Registro c.s.</i>	1917
79-	<i>Registro c.s.</i>	1918
80-	<i>Registro c.s.</i>	1919
81-	<i>Registro c.s.</i>	1920
82-	<i>Registro c.s.</i>	1921
83-	<i>Registro c.s.</i>	1922
84-	<i>Registro c.s.</i>	1923
85-	<i>Registro c.s.</i>	1924
86-	<i>Registro c.s.</i>	1925
87-	<i>Registro c.s.</i>	1926
88-	<i>Registro c.s.</i>	1927
89-	<i>Registro c.s.</i>	1928
90-	<i>Registro c.s.</i>	1930
91-	<i>Registro c.s.</i>	1931
92-	<i>Registro c.s.</i>	1932
93-	<i>Registro c.s.</i>	1933

94-	<i>Registro c.s.</i>	1935
95-	<i>Registro c.s.</i>	1936
96-	<i>Registro c.s.</i>	1937
97-	<i>Registro c.s.</i>	1938
98-	<i>Registro c.s.</i>	1939
99-	<i>Registro c.s.</i>	1940
100-	<i>Registro c.s.</i>	1941
101-	<i>Registro c.s.</i>	1942
102-	<i>Registro c.s.</i>	1943
103-	<i>Registro c.s.</i>	1944
104-	<i>Registro c.s.</i>	1945
105-	<i>Registro c.s.</i>	1946
106-	<i>Registro c.s.</i>	1947
107-	<i>Registro c.s.</i>	1948
108-	<i>Registro c.s.</i>	1949
109-	<i>Registro c.s.</i>	1950
110-	<i>Registro c.s.</i>	1951
111-	<i>Registro c.s.</i>	1952
112-	<i>Registro c.s.</i>	1953

Repertori delle assegnazioni (1833 - 1955)

a) Mastro delle uscite per l'ispettore, poi per il provveditore (1842 - 1864)

<p>1- "Registro di Conti per l'Ispettore" Mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 36x26x1</i></p>	<p>1 apr. 1842 - 31 mar. 1843</p>
<p>2- "Registro di Conti per l'Ispettore" Mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	<p>1 apr. 1843 - 31 mar. 1844</p>
<p>3- "Registro di Conti per l'Ispettore" Mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	<p>1 apr. 1844 - 31 mar. 1845</p>
<p>4- "Registro di Conti per l'Ispettore" Mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	<p>1 apr. 1845 - 31 mar. 1846</p>
<p>5- "Registro di Conti per l'Ispettore" Mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p>	<p>1 apr. 1846 - 31 mar. 1847</p>
<p>6- "Registro di Conti per l'Ispettore" Mastro delle uscite <i>Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1</i></p> <p>.....</p>	<p>1 apr. 1847 - 31 mar. 1848</p>
<p>7- "Registro di Conti per l'Ispettore" Mastro delle uscite</p>	<p>1 apr. 1850 - 31 mar. 1851</p>

Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

8- 1 apr. 1851 - 31 mar. 1852
“Registro di Conti per l’Ispettore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

9- 1 apr. 1853 - 31 mar. 1854
“Registro di Conti per l’Ispettore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

10- 1 apr. 1854 - 31 mar. 1855
“Registro di Conti per l’Ispettore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

11- 1 apr. 1855 - 31 mar. 1856
“Registro di Conti per il Provveditore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

.....

12- 1 apr. 1857 - 31 mar. 1858
“Registro di Conti per il Provveditore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

13- 1 apr. 1858 - 31 mar. 1859
“Registro di Conti per il Provveditore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

14- 1 apr. 1859 - 31 mar. 1860
“Registro di Conti per il Provveditore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

.....

15- 1 apr. 1861 - 31 mar. 1862
“Registro di Conti per il Provveditore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

16- 1 apr. 1862 - 31 mar. 1863
“Registro di Conti per il Provveditore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

17- 1 apr. 1863 - 31 mar. 1864
“Registro di Conti per il Provveditore”
Mastro delle uscite
Registro legato cartone, cc. 20 ca., 31x22x1

b) Mastro delle entrate e uscite del camarlingo (1833 - 1893)

18- 25 set. 1831 - 31 mar. 1833
Mastro delle entrate e uscite e saldi
Registro legato cartone, cc. 90, 34x24x1

19- 1 apr. 1833 - 31 mar. 1838
Mastro dei mandati a entrata e uscita
Registro legato cartone, cc. 200 ca., 40x28x4

20- 1 apr. 1838 - 31 mar. 1842
Mastro c.s.
Registro legato cartone, cc. 283., 40x28x4

21- 1 dic. 1841 - 30 apr. 1842
Mastro c.s., minuta
Registro legato cartone, cc. 150 ca., 32x24x2

22- 1 apr. 1842 - 31 mar. 1847
Mastro c.s.
Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4

23- 1 apr. 1847 - 31 mar. 1852
Mastro c.s.
Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4

24- 1 apr. 1852 - 31 mar. 1858
Mastro c.s.
Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4

25- 1 apr. 1858 - 31 dic. 1864
Mastro c.s.

Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4

26- Mastro c.s. <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4</i>	1865 - 1871
27- Mastro c.s. <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4</i>	1872 - 1877
28- Mastro c.s. <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4</i>	1878 - 1883
29- Mastro c.s. <i>Registro legato cartone, cc. 150 ca., 40x28x4</i>	1884 - 1889
30- Mastro c.s. <i>Registro legato cartone, cc. 200 ca., 40x28x5</i>	1 gen. 1890 - 30 nov. 1893

c) Repertori delle assegnazioni a entrata e uscita (1894 - 1955)

31- Repertorio delle assegnazioni a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, 37x27x1, cc. 70</i>	1894
32- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, cc. 72</i>	1895
33- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, cc. 84</i>	1896
34- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, cc. 85</i>	1897
35- Repertorio c.s.	1898

<i>Registro legato cartone, 37x27x1, cc. 102</i>	
36- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 40x30x2, cc. 108</i>	1899
37- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 98</i>	1900
38- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 98</i>	1901
39- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 98</i>	1902
40- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 103</i>	1903
41- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 58x35x2, cc. 105</i>	1904
42- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 58x35x2, cc. 99</i>	1905
43- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 100 ca.</i>	1906
44- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 103</i>	1907
45- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 121</i>	1908
46- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 117</i>	1909

47- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 125</i>	1910
48- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 127</i>	1911
49- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 124</i>	1912
50- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 120</i>	1913
51- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 58</i>	1914
52- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 75</i>	1914
53- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 48</i>	1915
54- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 68</i>	1915
55- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 50</i>	1916
56- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 80</i>	1916
57- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1917
58- Repertorio delle assegnazioni a uscita	1917

<i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	
59- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1918
60- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1918
61- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1919
62- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1919
63- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 55</i>	1920
64- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	1920
65- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 60</i>	1921
66- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	1921
67- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 59</i>	1922
68- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 94</i>	1922
69- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 61</i>	1923

70- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	1923
71- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 61</i>	1924
72- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	1924
73- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 61</i>	1925
74- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	1925
75- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 61</i>	1926
76- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	1926
77- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1927
78- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1927
79- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 41</i>	1928
80- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 77</i>	1928
81- Repertorio delle assegnazioni a entrata	1929

<i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	
82- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1929
83- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1930
84- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1930
85- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1931
86- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1931
87- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1932
88- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1932
89- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1933
90- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1933
91- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1934
92- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 81</i>	1934

93- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 48</i>	1935
94- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 78</i>	1935
95- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 50</i>	1936
96- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 91</i>	1936
97- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 51</i>	1937
98- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 88</i>	1937
99- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 61</i>	1938
100- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 101</i>	1938
101- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 61</i>	1939
102- Repertorio delle assegnazioni a uscita <i>Registro legato cartone, 48x32x2, cc. 100</i>	1939
103- Repertorio delle assegnazioni a entrata <i>Registro legato cartone, 48x32x2, pp. 120</i>	1940
104- Repertorio delle assegnazioni a uscita	1940

Registro legato cartone, 48x32x2, pp. 220

105- Repertorio delle assegnazioni a entrata e uscita <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 223</i>	1941
106- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 223</i>	1942
107- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 214</i>	1943
108- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 211</i>	1944
109- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 222</i>	1945
110- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1946
111- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1947
112- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1948
113- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1949
114- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1950
115- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 222</i>	1951

116- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1952
117- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1953
118- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1954
119- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 49x32x4, cc. 220</i>	1955

SERIE XI

Mastro delle rette di ospedalità a carico di comuni, enti mutualistici e paganti in proprio (1914 - 1955)

1-	Mastro delle rette di ospedalità a carico dei comuni. Primo trimestre <i>Registro legato cartone, cc.50 ca., 30x21x1</i>	1914
2-	<i>Registro c.s.</i> Secondo trimestre	1914
3-	<i>Registro c.s.</i> Terzo trimestre	1914
4-	<i>Registro c.s.</i> Quarto trimestre	1914
5-	<i>Registro c.s.</i> Paganti in proprio	1914
6-	<i>Registro c.s.</i> a carico dei comuni. Primo trimestre	1915
7-	<i>Registro c.s.</i> Secondo trimestre	1915
8-	<i>Registro c.s.</i> Terzo trimestre	1915
9-	<i>Registro c.s.</i> Quarto trimestre	1915
10-	<i>Registro c.s.</i> Paganti in proprio	1915
11-	<i>"Registro dei militari"</i>	1915
12-	<i>Registro c.s.</i> a carico dei comuni. Primo trimestre	1918
13-	<i>Registro c. s.</i> Secondo trimestre	1918
14-	<i>Registro c. s.</i> Terzo trimestre	1918
15-	<i>Registro c. s.</i> Quarto trimestre	1918
16-	<i>Registro c.s.</i> Paganti in proprio	1918
17-	<i>Registro c. s.</i> Primo trimestre	1919
18-	<i>Registro c. s.</i> Secondo trimestre	1919
19-	<i>Registro c. s.</i> Terzo trimestre	1919

20-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1919
21-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1919
22-	<i>Registro c. s. a carico dei comuni. Primo trimestre</i>	1920
23-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1920
24-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1920
25-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1920
26-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1920
27-	<i>Registro c. s. Militari</i>	1920
28-	<i>Registro c. s. a carico dei comuni. Primo trimestre</i>	1921
29-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1921
30-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1921
31-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1921
32-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1921
33-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1922
34-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1922
35-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1922
36-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1922
37-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1922
38-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1923
39-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1923
40-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1923
41-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1923
42-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1923

43-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1924
44-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1924
45-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1924
46-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1925
47-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1925
48-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1925
49-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1925
50-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1925
51-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1926
52-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1926
53-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1926
54-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1926
55-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1926
56-	<i>Registro c. s. a carico dei comuni. Primo trimestre</i>	1927
57-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1927
58-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1927
59-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1927
60-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1927
61-	<i>Registro c. s. a carico dei comuni. Primo trimestre</i>	1928
62-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1928
63-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1928
64-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1928
65-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1928

66-	<i>Registro c. s. a carico dei comuni. Primo trimestre</i>	1929
67-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1929
68-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1929
69-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1929
70-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1929
71-	<i>Registro c. s. a carico dei comuni. Primo trimestre</i>	1930
72-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1930
73-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1930
74-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1930
75-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1930
76-	<i>Registro c.s. , cc.50, 31x33x1. Primo trimestre</i>	1931
77-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1931
78-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1931
79-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1931
80-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 30x21x1</i>	1931
81-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 31x33x1 a carico dei comuni Primo trimestre</i>	1932
82-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1932
83-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1932
84-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1932
85-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 30x21x1. Paganti in proprio</i>	1932
86-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 31x33x1 a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1933
87-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1933

88-	<i>Registro c. s.</i> Terzo trimestre	1933
89-	<i>Registro c. s.</i> Quarto trimestre	1933
90-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 30x21x1.</i> Paganti in proprio	1933
91-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 31x33x1,</i> a carico dei Comuni. Primo trimestre.	1934
92-	<i>Registro c. s.</i> Secondo trimestre	1934
93-	<i>Registro c. s.</i> Terzo trimestre	1934
94-	<i>Registro c. s.</i> Quarto trimestre	1934
95-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 30x21x1,</i> Paganti in proprio	1934
96-	<i>Registro c. s., cc.50 ca., 31x33x1,</i> a carico dei Comuni. Primo trimestre	1935
97-	<i>Registro c. s.</i> Secondo trimestre	1935
98-	<i>Registro c. s.</i> Terzo trimestre	1935
99-	<i>Registro c. s.</i> Quarto trimestre	1935
100-	<i>Registro c. s.</i> Paganti in proprio	1935
101-	<i>Registro c. s.</i> a carico dei Comuni. Primo trimestre	1936
102-	<i>Registro c. s.</i> Secondo trimestre	1936
103-	<i>Registro c. s.</i> Terzo trimestre	1936
104-	<i>Registro c. s.</i> Quarto trimestre	1936
105-	<i>Registro c. s.</i> Paganti in proprio	1936
106-	<i>Registro c.s.</i> a carico dei comuni. Primo trimestre	1937
107-	<i>Registro c.s.</i> Secondo trimestre	1937
108-	<i>Registro c.s.</i> Terzo trimestre	1937
109-	<i>Registro c.s.</i> Quarto trimestre	1937

110-	<i>Registro c.s. Paganti in proprio</i>	1937
111-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1938
112-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1938
113-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1938
114-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1938
115-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1938
116-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni. Primo trimestre</i>	1939
117-	<i>Registro c. s. Secondo trimestre</i>	1939
118-	<i>Registro c. s. Terzo trimestre</i>	1939
119-	<i>Registro c. s. Quarto trimestre</i>	1939
120-	<i>Registro c. s. Paganti in proprio</i>	1939
121-		1940
	Mastro delle rette di spedalità a carico dei Comuni <i>Registro legato cartone, cc.97, 47x27x2</i>	
122-	<i>Registro c. s., cc.99</i>	1941
123-	<i>Registro c. s., cc.95</i>	1942
124-	<i>Registro c. s. , cc.97</i>	1943
125-	<i>Registro c. s., cc.99</i>	1944
1267	<i>Registro c. s., cc.99</i>	1945
128-	<i>Registro c.s. Paganti in proprio</i>	1945
128-	<i>Registro c. s., cc. 100 ca., a carico dei comuni</i>	1946
129-	<i>Registro c. s.</i>	1946- 1947
130-	<i>Registro c. s.</i>	1947
131-	<i>Registro c.s., cc.150 ca., Paganti in proprio</i>	1947

132-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1948
133-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1948
134-	<i>Registro c.s. Paganti in proprio</i>	1948
135-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1949
136-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1949
137-	<i>Registro c.s. Paganti in proprio</i>	1949
138-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1950
139-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1950
140-	<i>Registro c.s. Paganti in proprio</i>	1950
141-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1951
142-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1951
143-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1952
144-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1952
145-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1953
146-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1953
147-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1954
148-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1954
149-	<i>Registro c. s. a carico dei Comuni</i>	1955
150-	<i>Registro c. s. a carico delle Mutue</i>	1955

SERIE XII

Comuni ed enti debitori per rette (1924 - 1955)

1- Repertorio dei Comuni ed enti debitori per rette di spedità <i>Registro legato cartone, 50x35x1, cc. 50 ca.</i>	1919
2- Repertorio dei Comuni ed enti debitori per rette di spedità <i>Registro legato cartone, 50x35x1, cc. 50 ca.</i>	1920
3- Repertorio dei Comuni ed enti debitori per rette di spedità <i>Registro legato cartone, 50x35x1, cc. 50 ca.</i>	1921
4- Repertorio dei Comuni ed enti debitori per rette di spedità <i>Registro legato cartone, 50x35x1, cc. 50 ca.</i>	1922
5- Repertorio dei Comuni ed enti debitori per rette di spedità <i>Registro legato cartone, 50x35x1, cc. 50 ca.</i>	1923
6- "Crediti verso i Comuni" Repertorio dei Comuni ed enti debitori per rette di spedità <i>Registro legato cartone, 50x36x1, cc. 50 ca.</i>	1924
7- Repertorio dei Comuni ed enti debitori per rette di spedità <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 79</i>	1925
8- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 82</i>	1926
9- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 82</i>	1927
10- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 80 ca.</i>	1928

11- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 81</i>	1929
12- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 86</i>	1930
13- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 97</i>	1931
14- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 103</i>	1932
15- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp. 120</i>	1933
16- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	1934
17- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	1937
18- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	1936
19- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	1937
20- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	1938
21- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	1939
22-	1940

Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	
23- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 37x27x1, pp.120</i>	1941
24- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.120</i>	1942
25- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1943
26- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1944
27- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1945
28- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1946
29- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1947
30- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1948
31- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1949
32- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1950
33- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1951

34- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1952
35- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1953
36- Repertorio c.s. <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1954
37- Repertorio c.s. (solo per i comuni) <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1955
38- Repertorio c.s. (solo per gli enti assicurativi) <i>Registro legato cartone, 50x35x2, pp.150</i>	1955

SERIE XIII

Entrate e uscite di generi commestibili e combustibili (1843 - 1919)

1- Entrate e uscite di generi commestibili e combustibili <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1843 - 31 mar. 1844
2- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1844 - 31 mar. 1845
3- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1845 - 31 mar. 1846
4- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1846 - 31 mar. 1847
5- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1847 - 31 mar. 1848
6- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1848 - 31 mar. 1849
7- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1849 - 31 mar. 1850
8- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1850 - 31 mar. 1851
9- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1851 - 31 mar. 1852
10- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1852 - 31 mar. 1853

11- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1853 - 31 mar. 1854
12- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1854 - 31 mar. 1855
13- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1855 - 31 mar. 1856
14- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1856 - 31 mar. 1857
15- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1857 - 31 mar. 1858
16- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1858 - 31 mar. 1859
17- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1859 - 31 mar. 1860
18- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1860 - 31 mar. 1861
19- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1861 - 31 mar. 1862
20- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1862 - 31 mar. 1863
21- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1863 - 31 mar. 1864
22-	1 apr. 1864 - 31 mar. 1865

Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	
23- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1 apr. 1865 - 31 dic. 1865
24- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1866
25- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1867
26- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1868
27- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1869
28- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1870
29- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1871
30- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1872
31- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1873
32- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1874
33- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1875

34- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1876
35- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1877
36- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1878
37- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1879
38- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1880
39- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1881
40- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1882
41- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1883
42- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1884
43- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1885
44- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1886
45-	1887

Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	
46- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1888
47- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1889
48- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1890
49- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1892
50- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1893
51- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1894
52- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1896
53- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1897
54- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1898
55- Entrate e uscite c.s. <i>Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.</i>	1899
56- Entrate e uscite c.s.	1900

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

57- 1901

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

58- 1902

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

59- 1903

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

60- 1904

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

61- 1905

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

62- 1906

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

63- 1907

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

64- 1908

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

65- 1909

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

66- 1910

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

67- 1911

Entrate e uscite c.s.

Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.

- 68-** 1912
Entrate e uscite c.s.
Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.
- 69-** 1919
Entrate e uscite c.s.
Registro legato cartone, 42x29x2, cc. 20 ca.
- 70-** 1842 - 1887
Prospetti riassuntivi annuali dell'entrata e uscita di generi commestibili e combustibili
Busta legata cartone, cc.200 ca., 32x22x4

Registri diversi di contabilità (1843 - 1900)

a) medicinali

- 1- 1 gen. 1843 - 31 mag. 1852
"Registro di empiastri, decotti, unguenti preparati nell'interno dello Spedale di Empoli"
Registro legato cartone, 36x25x2, cc. 100 ca.
- 2- 1 apr. 1852 - 30 giu. 1866
"Registro dei medicinali semplici cioè empiastri, bevande ed altri simili"
Registro legato cartone, 35x25x2, cc. 150 ca.
- 3- 1 lug. 1866 - 31 mar. 1870
"Registro dei medicinali semplici, cioè empiastri, bevande ed altro simile"
Registro legato cartone, 31x22x1, cc. 100 ca.

b) biancheria

- 4- 1843 - 1857
"Registro della biancheria appartenente allo Spedale di San Giuseppe"
Registro legato cartone, 34x24x2, cc. 102
- 5- 1858 - 1865
"Registro ..." c.s.
Registro legato cartone, 34x25x1, cc. 61
- 6- 1865 - 1876
"Registro ..." c.s.
Registro legato cartone, 36x24x1, cc. 113

c) Vari

- 7- 1895 - 1900
Registro riassuntivo dello stato patrimoniale e della contabilità amministrativa
Registro legato cartone e tela, cc.200 ca., 42x30x4

Bilanci di previsione (1865 - 1955)

1-	1865 - 1891
Bilanci di previsione <i>Busta di 24 registri, legata cartone, cc.400 ca., 38x29x5</i>	
2-	1892
Bilancio di previsione <i>Registro legato carta, cc.50 ca., 38x27x1</i>	
3-	1893
<i>Registro c.s.</i>	
4-	1894
<i>Registro c.s.</i>	
5-	1895
<i>Registro c.s.</i>	
6-	1896
<i>Registro c.s.</i>	
7-	1897
<i>Registro c.s.</i>	
8-	1898
<i>Registro c.s.</i>	
9-	1899
<i>Registro c.s.</i>	
10-	1900
<i>Registro c.s.</i>	
11-	1901
<i>Registro c.s.</i>	
12-	1902
<i>Registro c.s.</i>	
13-	1903
<i>Registro c.s.</i>	
14-	1904
<i>Registro c.s.</i>	
15-	1905
<i>Registro c.s.</i>	
16-	1906
<i>Registro c.s.</i>	
17-	1907
<i>Registro c.s.</i>	
18-	1908
<i>Registro c.s.</i>	

19-	<i>Registro c.s.</i>	1909
20-	<i>Registro c.s.</i>	1910
21-	<i>Registro c.s.</i>	1911
22-	<i>Registro c.s.</i>	1913
23-	<i>Registro c.s.</i>	1915
24-	<i>Registro c.s.</i>	1917
25-	<i>Registro c.s.</i>	1918
26-	<i>Registro c.s.</i>	1919
27-	<i>Registro c.s.</i>	1920
28-	<i>Registro c.s.</i>	1921
29-	<i>Registro c.s.</i>	1922
30-	<i>Registro c.s.</i>	1923
31-	<i>Registro c.s.</i>	1924
32-	<i>Registro c.s.</i>	1925
33-	<i>Registro c.s.</i>	1926
34-	<i>Registro c.s.</i>	1927
35-	<i>Registro c.s.</i>	1928
36-	<i>Registro c.s.</i>	1929
37-	<i>Registro c.s.</i>	1930
38-	<i>Registro c.s.</i>	1931
39-	<i>Registro c.s.</i>	1932
40-	<i>Registro c.s.</i>	1935
41-	<i>Registro c.s.</i>	1936

42- <i>Registro c.s.</i>	1937
43- <i>Registro c.s.</i>	1938
44- <i>Registro c.s.</i>	1939
45- <i>Registro c.s.</i>	1940
46- <i>Registro c.s.</i>	1941
47- <i>Registro c.s.</i>	1942
48- <i>Registro c.s.</i>	1944
49- <i>Registro c.s.</i>	1945
50- <i>Registro c.s.</i>	1946
51- <i>Registro c.s.</i>	1947
52- <i>Registro c.s.</i>	1948
53- <i>Registro c.s.</i>	1949
54- <i>Registro c.s.</i>	1950
55- <i>Registro c.s.</i>	1953
56- <i>Registro c.s.</i>	1954
57- <i>Registro c.s.</i>	1955
58- Documenti allegati ai bilanci di previsione <i>Busta legata cartone, cc.200 ca., 30x20x5</i>	1947 - 1955

Rendimenti di conti (1842 - 1955)

- 1- 1807
 “Stato attivo e passivo al 31 dicembre 1807 presentato all’Imperial Governo Toscano il di 2 marzo 1808”.
 Contiene la descrizione della “fabbrica dello Spedale”.
 Computista : Giuseppe Rosi
n.1 Carta senza coperta, 57x81
- Computista : Giovanni Pandolfini
- 2- 1842 apr.1 - 1843 mar.31
 Rendimento di conti delle entrate e uscite dell’ospedale
Registro legato cartone, cc.50 ca., 42x29x1
- 3- *Registro c.s.* 1843 apr.1 - 1844 mar.31
- 4- *Registro c.s.* 1844 apr.1 - 1845 mar.31
- 5- *Registro c.s.* 1845 apr.1 - 1846 mar.31
- 6- *Registro c.s.* 1847 apr.1 - 1848 mar.31
- 7- *Registro c.s.* 1848 apr.1 - 1849 mar.31
- 8- *Registro c.s.* 1849 apr.1 - 1850 mar.31
- 9- *Registro c.s.* 1850 apr.1 - 1851 mar.31
- 10 - *Registro c.s.* 1851 apr.1 - 1852 mar.31
- 11- *Registro c.s.* 1852 apr.1 - 1853 mar.31
- 12- *Registro c.s.* 1853 apr.1 - 1854 mar.31
- Computista : Tommaso Fracassini
- 13- *Registro c.s.* 1854 apr.1 . 1855 mar.31
- 14- *Registro c.s.* 1855 apr.1 - 1856 mar.31

15-	<i>Registro c.s.</i>	1856 apr.1 - 1857 mar.31
16-	<i>Registro c.s., cc.50 ca., 35x26x1</i>	1857 apr.1 - 1858 mar.31
17-	<i>Registro c.s.</i>	1858 apr.1 - 1859 mar.31
18-	<i>Registro c.s.</i>	1859 apr.1 - 1860 mar.31
19-	<i>Registro c.s.</i>	1860 apr.1 - 1860 dic.25

Camarlingo : Agostino Pini

20-	<i>Registro c.s.</i>	1860 dic.26 - 1861 mar.31
21-	<i>Registro c.s. (copia)</i>	1860 apr.1 - 1861 mar.31
22-	<i>Registro c.s.</i>	1861 apr.1 - 1862 mar.31
23-	<i>Registro c.s.</i>	1862 apr.1 - 1863 mar.31
24-	<i>Registro c.s.</i>	1863 apr.1 - 1864 mar.31
25-	<i>Registro c.s.</i>	1864 apr.1 - 1864 dic.31
26-	<i>Registro c.s.</i>	1865
27-	<i>Registro c.s.</i>	1866
28-	<i>Registro c.s.</i>	1867
29-	<i>Registro c.s.</i>	1868
30-	<i>Registro c.s.</i>	1869
31-	<i>Registro c.s.</i>	1870
32-	<i>Registro c.s.</i>	1871
33-	<i>Registro c.s.</i>	1872
34-	<i>Registro c.s.</i>	1873
35-	<i>Registro c.s.</i>	1874

36-	<i>Registro c.s.</i>	1875
37-	<i>Registro c.s.</i>	1876
38-	<i>Registro c.s.</i>	1877
39-	<i>Registro c.s.</i>	1878
40-	<i>Registro c.s.</i>	1879
41-	<i>Registro c.s.</i>	1880
42-	<i>Registro c.s.</i>	1881
43-	<i>Registro c.s.</i>	1882
44-	<i>Registro c.s.</i>	1883
Camarlingo - Cassiere: Renato Bucchi		
45-	<i>Registro c.s.</i>	1884
46-	<i>Registro c.s.</i>	1885
47-	<i>Registro c.s.</i>	1886
48-	<i>Registro c.s.</i>	1887
49-	<i>Registro c.s.</i>	1888
50-	<i>Registro c.s.</i>	1889
51-	<i>Registro c.s.</i>	1890
52-	<i>Registro c.s.</i>	1891
53-	<i>Registro c.s.</i>	1892
54-	<i>Registro c.s.</i>	1893
55-	<i>Registro c.s.</i> (da ora in poi due copie per ogni anno)	1894
56-	<i>Registro c.s.</i>	1895
57-	<i>Registro c.s.</i>	1896

58-	<i>Registro c.s.</i>	1897
59-	<i>Registro c.s.</i>	1898
60-	<i>Registro c.s.</i>	1899
61-	<i>Registro c.s.</i>	1900
62-	<i>Registro c.s.</i>	1901
63-	<i>Registro c.s.</i>	1902
64-	<i>Registro c.s.</i>	1903
65-	<i>Registro c.s.</i>	1904
66-	<i>Registro c.s.</i>	1905
67-	<i>Registro c.s.</i>	1906
68-	<i>Registro c.s.</i>	1907
69-	<i>Registro c.s.</i>	1908
70-	<i>Registro c.s.</i>	1909
71-	<i>Registro c.s.</i>	1910
72-	<i>Registro c.s.</i>	1911
73-	<i>Registro c.s.</i>	1912
74-	<i>Registro c.s.</i>	1913
75-	<i>Registro c.s.</i>	1914
76-	<i>Registro c.s.</i>	1915
77-	<i>Registro c.s.</i>	1916
78-	<i>Registro c.s.</i>	1917
79-	<i>Registro c.s.</i>	1918
80-	<i>Registro c.s.</i>	1919

81-	<i>Registro c.s.</i>	1920
82-	<i>Registro c.s.</i>	1921
83-	<i>Registro c.s.</i>	1922
84-	<i>Registro c.s.</i>	1923
85-	<i>Registro c.s.</i>	1924
86-	<i>Registro c.s.</i>	1925
87-	<i>Registro c.s.</i>	1926
88-	<i>Registro c.s.</i>	1927
89-	<i>Registro c.s.</i>	1928
90-	<i>Registro c.s.</i>	1929
91-	<i>Registro c.s.</i>	1930
92-	<i>Registro c.s.</i>	1931
93-	<i>Registro c.s.</i>	1932
94-	<i>Registro c.s.</i>	1933
95-	<i>Registro c.s.</i>	1934
96-	<i>Registro c.s.</i>	1935
97-	<i>Registro c.s.</i>	1936
98-	<i>Registro c.s.</i>	1937
99-	<i>Registro c.s.</i>	1938
100-	<i>Registro c.s.</i>	1939
101-	<i>Registro c.s.</i>	1940
102-	<i>Registro c.s.</i>	1941
103-	<i>Registro c.s.</i>	1942

104-	<i>Registro c.s.</i>	1943
105-	<i>Registro c.s.</i>	1944
106-	<i>Registro c.s.</i>	1945
107-	<i>Registro c.s.</i>	1946
108-	<i>Registro c.s.</i>	1947
109-	<i>Registro c.s.</i>	1948
110-	<i>Registro c.s.</i>	1949
111-	<i>Registro c.s.</i>	1950
112-	<i>Registro c.s.</i>	1951
113-	<i>Registro c.s.</i>	1952
114-	<i>Registro c.s.</i>	1953
115-	<i>Registro c.s.</i>	1954
116-	<i>Registro c.s.</i>	1955

SERIE XVII

Ricevute e mandati (1760 - 1955)

a) Ricevute allegate al saldo (1760 - 1842)

1-		1760 lug.5 - 1784 mar.18
	Ricevute allegate al saldo <i>Busta legata pergamena, cc.800 ca., 30x20x20</i>	
2-		1788 mar.19 - 1789 mar.18
	Ricevute allegate al saldo <i>Pacco legato carta, cc.100 ca., 21x16x2</i>	
3-	Pacco c.s.	1789 mar.19 - 1790 mar.18
4-	Pacco c.s.	1791 mar.19 - 1792 mar.18
5-	Pacco c.s.	1792 mar.19 - 1793 mar.18
6-	Pacco c.s.	1796 mar.19 - 1797 mar.18
7-	Pacco c.s.	1797 mar.19 - 1798 mar.18
8-	Pacco c.s.	1798 mar.19 - 1799 mar.18
9-	Pacco c.s.	1799 mar.19 - 1800 mar.18
10-	Pacco c.s.	1800 mar.19 - 1801 mar.18
11-	Pacco c.s.	1801 mar.19 - 1802 mar.18
12-	Pacco c.s.	1802 mar.19 - 1803 mar.18
13-	Pacco c.s.	1803 mar.19 - 1804 mar.31
14-	Pacco c.s.	1804 apr.1 - 1805 mar.31
15-	Pacco c.s.	1805 apr.1 - 1806 mar.18
16-	Pacco c.s.	1806 mar.19 - 1807 mar.18

17-	Pacco c.s.	1807 mar.19 - 1808 mar.18
18-	Pacco c.s.	1808 mar.19 - 1809 mar.18
19-	Pacco c.s.	1809 mar.19 - 1810 mar.18
20-	Pacco c.s.	1810 mar.19 - 1811 mar.18
21-	Pacco c.s.	1811 mar.19 - 1812 mar.31
22-	Pacco c.s.	1812 apr.1 - 1813 mar.31
23-	Pacco c.s.	1813 apr.1 - 1814 mar.31
24-	Pacco c.s.	1814 apr.1 - 1815 mar.31
25-	Pacco c.s.	1815 apr.1 - 1816 mar.31
26-	Pacco c.s.	1816 apr.1 - 1817 mar.31
27-	Pacco c.s.	1817 apr.1 - 1818 mar.31
28-	Pacco c.s.	1818 apr.1 - 1819 mar.31
29-	Pacco c.s.	1819 apr.1 - 1820 mar.31
30-	Pacco c.s.	1820 apr.1 - 1821 mar.31
31-	Pacco c.s.	1821 apr.1 - 1822 mar.31
32-	Pacco c.s.	1822 apr.1 - 1823 mar.31
33-	Pacco c.s.	1823 apr.1 - 1824 mar.31
34-	Pacco c.s.	1824 apr.1 - 1825 mar.31
35-	Pacco c.s.	1825 apr.1 - 1826 mar.31
36-	Pacco c.s.	1826 apr.1 - 1827 mar.31
37-	Pacco c.s.	1827 apr.1 - 1828 mar.31
38-	Pacco c.s.	1828 apr.1 - 1829 mar.31
39-	Pacco c.s.	1829 apr.1 - 1830 mar.31

40-	Pacco c.s.	1830 apr.1 - 1831 mar.31
41-	Pacco c.s.	1831 apr.1 - 1831 set.29
42-	Pacco c.s.	1831 ott. 1 - 1832 mar. 31
43	Pacco c.s.	1832 apr. 1 - 1833 mar. 31
44-	Pacco c.s.	1833 apr.1 - 1834 mar.31
45-	Pacco c.s.	1834 apr.1 - 1835 mar.31
46-	Pacco c.s.	1835 apr.1 - 1836 mar.31
47-	Pacco c.s.	1836 apr.1 - 1837 mar.31
48-	Pacco c.s.	1837 apr.1 - 1838 mar.31
49-	<i>Pacco c.s. , cc.250 ca., 21x16x6</i>	1838 apr.1 - 1839 mar.31
50-	“Ricevute spettanti al saldo della nuova fabbrica” <i>Pacco c.s., cc.150 ca., 21x16x3</i>	1838 ott.13 - 1839 dic.31
51-	Ricevute allegate al saldo <i>Pacco c.s.</i>	1839 apr.1 - 1840 mar.31
52-	“Ricevute spettanti al saldo della nuova fabbrica” <i>Pacco c.s., cc.150 ca., 21x16x3</i>	1840 feb.1 - 1841 mar.31
53-	Ricevute allegate al saldo <i>Pacco c.s.</i>	1840 apr.1 - 1841 mar.31
54-	<i>Pacco c.s., cc.500 ca., 21x16x12</i>	1841 apr.1 - 1842 mar.31

b) Mandati allegati al conto consuntivo (1842 - 1955)

556	Mandati relativi all'acquisto di pane e altri generi alimentari	1842 apr.1 - 1843 mar.31
-----	-----------------------------------------------------------------	--------------------------

Busta legata cartone, cc.1000 ca., 35x25x15

54-	Mandati allegati al conto consuntivo <i>Busta legata cartone, cc.500 ca., 34x23x10</i>	1843 apr.1 - 1845 mar.31
57-	Busta c.s.	1845 apr.1 - 1847 mar.31
58-	Busta c.s., cc.300 ca.	1847 apr.1 - 1848 mar.31
59-	Busta c.s.	1848 apr.1 - 1849 mar.31
60-	Busta c.s., cc.600 ca.	1849 apr.1 - 1851 mar.31
61-	Busta c.s., cc.300 ca.	1851 apr.1 - 1852 mar.31
62-	Busta c.s., cc.600 ca.	1852 apr.1 - 1854 mar.31
63-	Busta c.s., cc.300 ca.	1854 apr.1 - 1855 mar.31
64-	Busta c.s., cc.600 ca.	1855 apr.1 - 1857 mar.31
65-	Busta c.s., cc.400 ca.	1857 apr.1 - 1859 mar.31
66-	Busta c.s., cc.600 ca.	1859 apr.1 - 1861 mar.31
67-	Busta c.s., cc.300 ca.	1861 apr.1 - 1863 mar.31
68-	Busta c.s.	1863 apr.1 - 1864 mar.31
69-	Busta c.s., cc. 200 ca.	1864
70-	Busta c.s., cc. 600 ca.	1865 - 1866
71-	Busta c.s.	1867 - 1868
72-	Busta c.s., cc. 400 ca.	1869
73-	Busta c.s.	1870
74-	Busta c.s., cc. 700 ca.	1871 - 1872
75-	Busta c.s.	1873 - 1874
76-	Busta c.s., cc. 400 ca.	1875

77-	Busta c.s.	1876
78-	Busta c.s.	1877
79-	Busta c.s.	1878
80-	Busta c.s.	1879
81-	Busta c.s.	1880
82-	Busta c.s.	1882
83-	Busta c.s.	1883
84-	Busta c.s.	1884
85-	Busta c.s.	1885
86-	Busta c.s.	1886
87-	Busta c.s.	1887
88-	Busta c.s., cc.700 ca.	1888 - 1889
89-	Busta c.s., cc.400 ca.	1890
90-	Busta c.s.	1891
91-	Busta c.s.	1892
92-	Busta c.s.	1893
93-	Busta c.s.	1894
94-	Busta c.s.	1895
95-	Busta c.s.	1896
96-	Busta c.s.	1897
97-	Busta c.s., cc.700 ca.	1898
98-	Prospetti riassuntivi dei residui attivi <i>Busta c.s., cc.100 ca.</i>	1898 - 1910

99- Mandati allegati al conto consuntivo <i>Busta c.s., cc.700 ca.</i>	1899
100 Busta c.s.	1900
101 “Verbali di verifica di cassa” <i>Busta c.s., cc.400 ca.</i>	1900 - 1951
102- Mandati allegati al conto consuntivo <i>Busta c.s., cc.700 ca.</i>	1901
103- Busta c.s.	1902
104 Busta c.s.	1903
105- Busta c.s. a entrata	1904
106- Busta c.s. a uscita	1904
107- Busta c.s., cc.500 ca., a entrata	1905
108- Busta c.s. a uscita	1905
109- Busta c.s. a uscita	1905
110- Busta c.s. a entrata	1906
111- Busta c.s. a uscita	1906
112- Busta c.s. a uscita	1906
113- Busta c.s. a entrata	1907
114- Busta c.s. a uscita	1907
115- Busta c.s. a entrata	1908
116- Busta c.s. a uscita	1908
117- Busta c.s. a uscita	1908
118 Busta c.s. a entrata	1909

119- Busta c.s. a uscita	1909
120- Busta c.s. a uscita	1909
121- Busta c.s. a entrata	1910
122- Busta c.s. a uscita	1910
123- Busta c.s. a uscita	1910
124- Busta c.s. a entrata	1911
125- Busta c.s. a uscita	1911
126- Busta c.s. a uscita	1911
127- Busta c.s. a entrata	1912
128- Busta c.s. a uscita	1912
129- Busta c.s. a entrata	1913
130- Busta c.s. a uscita	1913
131- Busta c.s. a entrata	1914
132- Busta c.s. a uscita	1914
133- Busta c.s. a uscita	1914
134- Registri di contabilità allegati al conto consuntivo <i>Busta c.s., cc.500 ca.</i>	1914 - 1926
135- Mandati a entrata allegati al conto consuntivo <i>Busta c.s.</i>	1915
136- Busta c.s. a uscita	1915
137- Busta c.s. a uscita	1915
138- Busta c.s. a entrata	1916
139- Busta c.s. a uscita	1916

140- Busta c.s. a uscita	1916
141- Busta c.s. a uscita	1916
142- Busta c.s. a entrata	1917
143- Busta c.s. a uscita	1917
144- Busta c.s. a uscita	1917
145- Busta c.s. a entrata	1918
146- Busta c.s. a uscita	1918
147- Busta c.s. a uscita	1918
148- Busta c.s. a entrata	1919
149- Busta c.s. a uscita	1919
150- Busta c.s. a uscita	1919
151- Busta c.s. a entrata	1920
152- Busta c.s. a uscita	1920
153- Busta c.s. a uscita	1920
154- Busta c.s. a entrata	1921
155- Busta c.s. a uscita	1921
156- Busta c.s. a entrata	1922
157- Busta c.s. a uscita	1922
158- Busta c.s. a uscita	1922
159- Busta c.s. a entrata	1923
160- Busta c.s. a uscita	1923
161- Busta c.s. a uscita	1923
162- Busta c.s. a entrata	1924

163- Busta c.s. a uscita	1924
164- Busta c.s. a uscita	1924
165- Busta c.s. a entrata	1925
166- Busta c.s. a uscita	1925
167- Busta c.s. a entrata	1926
168- Busta c.s. a uscita	1926
169- Busta c.s. a uscita	1926
170- Busta c.s. a entrata	1927
171- Busta c.s. a uscita	1927
172- Busta c.s. a uscita	1927
173- Busta c.s. a entrata	1928
174- Busta c.s. a uscita	1928
175- Busta c.s. a uscita	1928
176- Busta c.s. a entrata	1929
177- Busta c.s. a uscita	1929
178- Busta c.s. a uscita	1929
179- Busta c.s. a entrata	1930
180- Busta c.s. a uscita	1930
181- Busta c.s. a uscita	1930
182- Busta c.s. a entrata	1931
183- Busta c.s. a uscita	1931
184- Busta c.s. a uscita	1931
185- Busta c.s. a entrata	1932

186- Busta c.s. a uscita	1932
187- Busta c.s. a uscita	1932
188- Busta c.s. a entrata	1933
189- Busta c.s. a uscita	1933
190- Busta c.s. a uscita	1933
191- Busta c.s.	1934
192- Busta c.s.	1934
193- Busta c.s.	1935
194- Busta c.s.	1935
195- Busta c.s.	1935
196- Busta c.s.	1936
197- Busta c.s.	1936
198- Busta c.s.	1936
199- Busta c.s.	1937
200- Busta c.s.	1937
201- Busta c.s.	1937
202- Busta c.s.	1938
203- Busta c.s.	1938
204- Busta c.s.	1940
205- Busta c.s.	1940
206- Busta c.s.	1940
207- Busta c.s.	1940
208- Busta c.s.	1941

209-	Busta c.s.	1941
210-	Busta c.s.	1941
211-	Busta c.s.	1941
212	Busta c.s.	1942
213-	Busta c.s.	1942
214-	Busta c.s.	1942
215-	Busta c.s.	1942
216-	Busta c.s.	1943
217-	Busta c.s.	1943
218-	Busta c.s.	1943
219-	Busta c.s.	1943
220-	Busta c.s.	1944
221-	Busta c.s.	1944
222-	Busta c.s.	1944
223-	Busta c.s.	1945
224-	Busta c.s.	1945
225-	Busta c.s.	1945
226-	Busta c.s.	1945
227-	Busta c.s.	1945
228-	Busta c.s. relativa ai danni di guerra	1945
229-	Busta c.s.	1946
230-	Busta c.s.	1946
231-	Busta c.s.	1946

232-	Busta c.s.	1946
233-	Busta c.s.	1946
234-	Busta c.s.	1947
235-	Busta c.s.	1947
236-	Busta c.s.	1947
237-	Busta c.s.	1947
238-	Busta c.s.	1947
239-	Busta c.s.	1947
240-	Busta c.s.	1947
241-	Busta c.s.	1948
242-	Busta c.s.	1948
243-	Busta c.s.	1948
244-	Busta c.s.	1948
245-	Busta c.s.	1948
246-	Busta c.s.	1948
247-	Busta c.s.	1949
248-	Busta c.s.	1949
249-	Busta c.s.	1949
250-	Busta c.s.	1949
251-	Busta c.s.	1950
252-	Busta c.s.	1950
253-	Busta c.s.	1950
254-	Busta c.s.	1950

255-	Busta c.s.	1951
256-	Busta c.s.	1951
257-	Busta c.s.	1951
258-	Busta c.s.	1951
259-	Busta c.s.	1952
260	Busta c.s.	1952
261-	Busta c.s.	1952
262-	Busta c.s.	1952
263-	Busta c.s.	1953
264-	Busta c.s.	1953
265	Busta c.s.	1953
266-	Busta c.s.	1953
267-	Busta c.s.	1953
268-	Busta c.s.	1954
269-	Busta c.s.	1954
270-	Busta c.s.	1954
271-	Busta c.s.	1954
272-	Busta c.s.	1954
273-	Busta c.s.	1954
274-	Busta c.s.	1955
275-	Busta c.s.	1955
276-	Busta c.s.	1955
277-	Busta c.s.	1955

278- Busta c.s.

1955

279- Busta c.s.

1955

REGISTRI DEI RICOVERI

Le Costituzioni del 1765, fra gli obblighi del Provveditore, prevedono fra l'altro che "Dovrà prender nota in un libro di tutti gl'infermi che vengono allo Spedale, individuando il nome e cognome ed il giorno in cui vengono e quello in cui partono o che vi muoiono"²².

Il Regolamento del 1848 dispose invece che tale registro dovesse essere tenuto da un infermiere dopo che il Provveditore avesse autorizzato il ricovero.

SERIE XVIII

Ammissioni (1767 - 1948)

- 1- 1767 mar.19 - 1773 giu. 13
"Riscontro degli ammalati e morti dello Spedale S.Giuseppe d'Empoli"
Ammissioni uomini e donne
Registro segnato "A", legato pergamena, cc.192, 31x23x4
Sulla coperta : immagine di San Giuseppe, disegno acquerellato a più colori, cm.10x14
- 2- 1773 giu.16 - 1780 gen.14
Ammissioni uomini e donne
Registro segnato "B", legato pergamena, cc.192, 32x23x3
- 3- 1780 gen.21 - 1786 nov.16
Ammissioni uomini e donne
Registro legato pergamena, cc.192, 31x22x4
- 4- 1786 nov.17 - 1793 mar.17
Ammissioni uomini e donne
Registro legato pergamena, cc.182, 32x21x4
- 5- 1793 mar.19 - 1801 mar.17
Ammissioni uomini e donne
Registro legato pergamena, cc.250 ca., 32x23x5
- 6- 1801 mar.19 - 1814 mag.7
Ammissioni uomini e donne
Registro legato pergamena e tela, cc.300 ca., 32x23x8
- 7- 1808 mar.19 - 1810 mar.17

²² Costituzioni per lo Spedale ... cit., capitolo V.

- Ammissioni uomini e donne
Registro legato cartone, cc.50 ca., 30x21x1
- 8-** 1814 apr.18 - 1825 ott.10
Ammissioni uomini e donne
Registro legato pergamena, cc.300 ca., 30x23x7
- 9-** 1815 apr.1 - 1817 mar.31
“Libbro che serve per gli ammalati di questo anno 1816”
Registro legato cartone, cc.50 ca., 31x21x1
- 10-** 1825 set.1 - 1842 giu.1
Ammissioni uomini e donne
Registro legato cartone cc.150 ca., 30x22x4
- 11-** 1842 gen.1 - 1852 ott.27
Ammissioni donne. Reparto medicina
Registro legato cartone, cc.200 ca., 32x22x4
- 12-** 1842 gen.1 - 1853 ott.10
Ammissioni uomini
Registro legato cartone, cc.300 ca., 23x33x6
- 13-** 1853 gen.1 - 1860 ago.23
Ammissioni uomini. Reparto medicina
Registro legato cartone, cc.200 ca., 32x22x4
- 14-** 1853 gen.1 - 1867 giu.3
Ammissioni uomini. Reparto chirurgia
Registro legato cartone, cc.150 ca., 32x22x3
- 15-** 1853 gen.5 - 1877 dic.10
“Camere a parte uomini e donne”
Ammissioni nelle camere paganti
Registro legato cartone, cc.100 ca., 32x22x1
- 16-** 1853 gen.23 - 1877 dic.14
Ammissioni uomini. Reparto chirurgia
Registro legato cartone, cc.200 ca., 32x23x2
- 17-** 1860 set.17 - 1866 lug.29
Ammissioni uomini. Reparto medicina
Registro legato cartone, cc.150, 32x24x3
- 18-** 1866 lug.29 - 1877 lug.13
Registro c.s.

- 19-** 1867 giu.13 - 1877 dic.30
Ammissioni uomini. Reparto chirurgia
Registro c.s.
- 20-** 1876 lug.24 - 1890 gen.23
Ammissioni donne. Reparto medicina
Registro legato cartone, cc.100 ca., 32x22x2
- 21-** 1877 dic.6 - 1889 nov.20
Ammissioni donne. Reparto chirurgia
Registro legato cartone, cc.100 ca., 32x22x1
In allegato : Inventario degli strumenti chirurgici esistenti nell'ospedale
- 22-** 1877 lug.27 - 1890 gen.24
Ammissione uomini, Reparto medicina
Registro legato cartone, cc.100 ca., 32x22x2
- 23-** 1877 nov.26 - 1890 gen.23
Ammissioni di dementi, militari, carcerati e civili
Registro legato cartone, cc.100, 32x22x1
- 24-** 1877 dic.26 - 1890 gen.19
Ammissioni uomini. Reparto chirurgia
Registro legato cartone, cc.100 ca., 30x21x2
- 25-** 1878 gen.27 - 1890 gen. 6
Ammissioni donne. Reparto ostetricia
Registro legato cartone, cc.100 ca., 30x21x1
- 26-** 1809 - 1904
"Registro degli ammalati entrati in questo ospedale"
Ammissioni uomini
Busta di 13 registri legati cartone, cc.300 ca., 37x28x10
Mancano i registri degli anni 1898-1899
- 27-** 1890 - 1904
"Registro degli ammalati entrati in questo ospedale"
Ammissioni donne
Busta di 15 registri, cc.500 ca., 37x28x10
- 28-** 1905 - 1913
"Registro degli ammalati entrati in questo ospedale"
Ammissioni uomini
Busta di 9 registri legata cartone, cc.300 ca., 37x28x10

29-	1905 - 1913
“Registro degli ammalati entrati in questo ospedale” Ammissioni donne <i>Registro legato cartone, cc.300 ca., 37x28x10</i>	
30-	1914
Ammissioni uomini <i>Registro legato cartone, cc.100, 37x26x1</i>	
31-	1914
Ammissioni donne <i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 27x36x1</i>	
32-	1915
Ammissioni uomini <i>Registro legato cartone, cc.100, 39x28x1</i>	
33-	1915
Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	
34-	1916
“Registro degli ammalati entrati in questo ospedale. Uomini” <i>Registro legato cartone, cc.200 ca., 38x28x4</i>	
35-	1916
Ammissioni donne <i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 38x28x1</i>	
36-	1917
<i>Registro c.s.</i>	
37-	1917
Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	
38-	1918
<i>Registro c.s.</i>	
39-	1918
Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	
40-	1919
<i>Registro c.s.</i>	

41-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1919 - 1921
42-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1920 - 1921
43-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1922
44-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1922
45-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1923
46-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1923
47-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1924
48-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1924
49-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1925
50-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1925
51-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1926
52-	Ammissioni donne	1926

<i>Registro c.s.</i>	
53- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1927
54- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1927
55- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1928
56- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1928
57- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1929
58- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1929
59- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1930
60- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1930
61- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1931
62- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1931
63- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1932

64- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1933
65- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1933
66- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1934
67- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1934
68- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1935
69- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1935
70- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1936
71- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1936
72- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1937
73- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1937
74- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1938
75- Ammissioni donne	1938

	<i>Registro c.s.</i>	
76-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1939
77-	Ammissioni donne <i>Registro legato cartone, 39x28x2</i>	1939
78-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1940
79-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1940
80-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1941
81-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1941
82-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1942
83-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1942
84-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1943
85-	Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1943
86-	Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1944

87- <i>Registro c.s.</i>	1944
88- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1944
89- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1945
90- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1946
91- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1946
92- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1947
93- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1947
94- Ammissioni uomini <i>Registro c.s.</i>	1948
95- Ammissioni donne <i>Registro c.s.</i>	1948

SERIE XIX

Registri nominali degli infermi ricoverati (1842 - 1915)

1-	1842 - 1888
	Prospetti riassuntivi annuali del movimento dei ricoverati <i>Busta legata cartone, cc,400 ca., 32x22x8</i>
2-	1885
	Registro nominale degli infermi ricoverati in ospedale <i>Registro legato carta, cc.30 ca., 50x30x1</i>
3-	1886
	<i>Registro c.s.</i>
4-	1887
	<i>Registro c.s.</i>
5-	1888
	<i>Registro c.s.</i>
6-	1889
	<i>Registro c.s.</i>
7-	1890
	<i>Registro c.s.</i>
8-	1891
	<i>Registro c.s.</i>
9-	1892
	<i>Registro c.s.</i>
10-	1893
	<i>Registro c.s.</i>
11-	1894
	<i>Registro c.s.</i>
12-	1895
	<i>Registro c.s.</i>
13-	1896
	<i>Registro c.s.</i>
14-	1897
	<i>Registro c.s.</i>
15-	1898
	<i>Registro c.s.</i>
16-	1899
	<i>Registro c.s.</i>
17-	1900
	<i>Registro c.s.</i>
18-	1901
	<i>Registro c.s.</i>
19-	1902
	<i>Registro c.s.</i>

20- <i>Registro c.s.</i>	1903
21- <i>Registro c.s.</i>	1904
22- <i>Registro c.s.</i>	1905
23- <i>Registro c.s.</i>	1906
24- <i>Registro c.s.</i>	1907
25- <i>Registro c.s.</i>	1908
26- <i>Registro c.s.</i>	1909
27- <i>Registro c.s.</i>	1910
28- <i>Registro c.s.</i>	1911
29- <i>Registro c.s.</i>	1912
30- <i>Registro c.s.</i>	1913
31- <i>Registro c.s.</i>	1914
32- <i>Registro c.s.</i>	1915
33- <i>Registro c.s., cc.100 ca., 52x38x2</i>	1916
34- <i>Registro c.s.</i>	1917
35- <i>Registro c.s.</i>	1918
36- <i>Registro c.s.</i>	1919
37- <i>Registro c.s.</i>	1920 - 1921
38- <i>Registro c.s.</i>	1922
39- <i>Registro c.s.</i>	1923
40- <i>Registro c.s.</i>	1924
41- <i>Registro c.s.</i>	1925
42- <i>Registro c.s.</i>	1926

43- <i>Registro c.s.</i>	1927
44- <i>Registro c.s.</i>	1928
45- <i>Registro c.s.</i>	1929
46- <i>Registro c.s.</i>	1930
47- <i>Registro c.s.</i>	1931
48- <i>Registro c.s.</i>	1932
49- <i>Registro c.s.</i>	1933
50- <i>Registro c.s.</i>	1934
51- <i>Registro c.s.</i>	1935
52- <i>Registro c.s.</i>	1936
53- <i>Registro c.s.</i>	1937
54- <i>Registro c.s.</i>	1938
55- <i>Registro c.s.</i>	1939
56- <i>Registro c.s.</i>	1940
57- <i>Registro c.s.</i>	1941
58- <i>Registro c.s.</i>	1942
59- <i>Registro c.s.</i>	1943
60- <i>Registro c.s.</i>	1944
61- <i>Registro c.s.</i>	1945
62- <i>Registro c.s.</i>	1946
63- <i>Registro c.s.</i>	1947
64- <i>Registro c.s.</i>	1948
65- <i>Registro c.s.</i>	1949

66- <i>Registro c.s.</i>	1950
67- <i>Registro c.s.</i>	1951
68- <i>Registro c.s.</i>	1952
69- <i>Registro c.s.</i>	1953
70- <i>Registro c.s.</i>	1954
71- <i>Registro c.s.</i>	1955

Statistiche sul movimento dei degenti (1767-1945)

- 1- 1767 nov. 19 - 1837 mar. 31
 “Dimostrazione e ristretto mensile dei malati dello Spedale di S. Giuseppe d’Empoli”
Busta legata cartone, cc. 600 ca., 34x24x12
- 2- 1839 - 1856
 “Dimostrazione e ristretto mensile di tutti i malati che sono stati tenuto nello Spedale”
Busta legata cartone, cc.200 ca., 34x25x4
- 3- 1841 - 1895
 Prospetti riassuntivi dell’entrata e uscita e del movimento generale degli infermi ricoverati in ospedale
Carte sciolte 50 ca., 30x20x1
- 4- 1842 gen.1 - 1849 ago.31
 “Movimento generale degli infermi”
 Statistiche mensili del movimento dei degenti
Registro legato cartone, cc.250 ca., 46x31x5
- 5- 1849 set.1 - 1853 dic.31
 “Movimento della popolazione inferma”
 Statistiche mensili sul movimento dei degenti
Registro legato cartone, cc. 150 ca., 46x31x3
- 6- 1854 gen.1 - 1861 mar.31
 “Movimento della popolazione inferma”
 Statistiche mensili del movimento dei degenti
Registro legato cartone, cc.200 ca., 46x31x4
- 7- 1861 apr.1 - 1923 mag.31
 “Registro del movimento della popolazione inferma”
 Statistica mensile del movimento dei degenti
Registro legato cartone, cc.250 ca., 46x31x5
- 8- 1889 - 1895
 Statistiche annuali delle giornate di spedalità
Carte sciolte 10, senza coperta, 30x20x1
- 9- 1923 giu. - 1931 giu.
 “Movimento della popolazione inferma”
 Movimento giornaliero dei degenti

Registro legato cartone, cc.100 ca., 48x32x2

10-

“Movimento della popolazione inferma”
Movimento giornaliero dei degenti
Registro legato cartone, cc.100 ca., 48x32x2

1931 lug. - 1939 lug.

11-

“Registro di popolazione”
Movimento giornaliero dei degenti
Registro legato cartone, cc.100 ca., 48x32x2

1939 ago. - 1945 ago.

Atti relativi ai militari ricoverati in ospedale (1845-1919)

- | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1- | “Stato dei militari accolti nello Spedale San Giuseppe di Empoli”
<i>Carte sciolte 50 ca., 30x20x1</i> | 1845 - 1859 |
| 2- | “Stato nominativo dei militari ricevuti nello Spedale di Empoli”
<i>Carte sciolte 80 ca., senza coperta, 45x30x1</i> | 1866 - 1870 |
| 3- | Carteggio e corrispondenza relativi al ricovero dei militari
<i>Busta legata cartone, cc.400 ca., 32x24x7</i> | 1915 - 1919 |
| 4- | Note degli oggetti di corredo consegnati ai militari
<i>Registro in forma di rubrica alfabetica, legato cartone, cc.100 ca., 30x20x1</i> | 1916 - 1917 |
| 5- | “Registro dei defunti nel suddetto Ospedale”
<i>Elenchi dei militari morti in ospedale</i>
<i>Registro legato cartone, cc. 100 ca., 31x22x2</i> | 1916 set.23 - 1919 mag.30 |
| 6- | Copie delle cartelle cliniche dei militari ricoverati
<i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 32x22x1</i> | 1917 nov. 14 - 1918 dic.1 |
| 7- | “Rendiconto delle somme dovute pei militari ricoverati
nel suddetto ospedale”
<i>Registro legato carta, cc.9, 30x21x1</i> | 1918 gen. - 1918 mar. |
| 8- | Copie delle cartelle cliniche dei militari ricoverati
<i>Registro legato cartone, cc.100 ca., 32x22x1</i> | 1918 dic.12 - 1919 mar.3 |
| 9- | “Rendiconto delle somme dovute per militari ricoverati”
<i>Busta di 5 registri legata cartone, cc.80 ca., 30x20x1</i> | 1918 - 1919 |

Referti di pronto soccorso (1884 - 1952)

- | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1- | “Ammalati curati nella Medicheria”
Registro dei referti del pronto soccorso
<i>Registro legato cartone, 36x26x2, cc. 100 ca.</i> | 1884 - 1888 |
| 2- | Registro dei referti del pronto soccorso
<i>Registro legato cartone, 38x28x1, cc. 50 ca.</i> | 1909 - 1916 |
| 3- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 100</i> | 18 lug. 1918 - 22 mag. 1924 |
| 4- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 80</i> | 16 mag. 1924 - 24 ago. 1925 |
| 5- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 80 ca.</i> | 25 ago. 1927 - 3 set. 1930 |
| 6- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 100 ca.</i> | 7 set. 1930 - 12 ago. 1932 |
| 7- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 80 ca.</i> | 15 ago. 1932 - 8 mar. 1933 |
| 8- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 100 ca.</i> | 13 feb. 1934 - 25 mar. 1935 |
| 9- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 100 ca.</i> | 10 apr. 1935 - 4 ott. 1936 |
| 10- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 150 ca.</i> | 23 mag. 1939 - 9 nov. 1940 |
| 11- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 150 ca.</i> | 9 nov. 1940 - 1 giu. 1942 |
| 12- | <i>Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 150 ca.</i> | 2 giu. 1942 - 9 apr. 1944 |

- 13- 9 ott. 1944 - 15 gen. 1946
Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 100 ca.
- 14- 25 feb. 1946 - 18 set. 1946
Registro c.s. legato cartone, 30x21x1, pp. 80 ca. (mutilo)
- 15- 1952
"Rimborso medicazioni di pronto soccorso"
Registro legato cartone, 32x21x1, cc. 50 ca.

Registri delle operazioni chirurgiche (1915 - 1937)

- 1- 23 ott. 1915 - 77 set. 1920
Registro delle operazioni chirurgiche eseguite nell'ospedale
Registro legato cartone, 32x21x1, cc. 100 ca.

- 2- 28 ago. 1931 - 11 ott. 1934
Registro degli interventi chirurgici eseguiti nel gabinetto di otorinolaringoiatria dal dottor Gino Vannacci
Registro legato cartone, 30x21x1, cc. 100 ca.

- 3- 1 gen. 1937 - 26 set. 1937
Registro delle operazioni chirurgiche eseguite dal professor Billi
Registro legato cartone, 32x21x1, cc. 100 ca.

Morti in ospedale (1882 - 1884)

- | | |
|----|------------------------------------------------------|
| 1- | 4 giu. 1852 - 29 dic. 1871 |
| | “Registro dei morti” |
| | Nota dei ricoverati morti in ospedale. |
| | <i>Registro legato cartone, 30x22x2, cc. 100 ca.</i> |
| 2- | 10 gen. 1872 - 21 ott. 1884 |
| | “Libro dei morti” |
| | Nota c.s. |
| | <i>Registro legato cartone, 30x22x2, cc. 100 ca.</i> |

Gettatelli (1782 - 1867)

Il 10 Giugno 1782 i Soprintendenti dell'Eredità Del Papa, presero atto del B.R. Granducale dell'11 Maggio dello stesso anno con cui si incaricava l'Ospedale di Empoli di accettare i "gettatelli" e poi di trasportarli all'Ospedale di San Piero a Montelupo. Con lo stesso Rescritto si impegnava il Commissario del Regio Ufficio del Bigallo a corrispondere all'Ospedale San Giuseppe la somma annua di 50 lire per le spese. Il 13 giugno fu stipulato il contratto fra l'Ospedale di San Giuseppe e l'Ufficio del Bigallo e nel frattempo il Provveditore dell'Ospedale empolesse incaricò tal Pietro Sani del trasporto dei gettatelli a Montelupo.²³

- 1- 10 lug.1782 - 9 apr.1867
"Registro dei gettatelli ricevuti alla Buca dello Spedale di S. Giuseppe di Empoli"
Registro legato pergamena, cc.200 ca., 32x22x3

- 2- 1786 - 1854
"Recapiti dei gettatelli ricevuti nello Spedale di S. Giuseppe di Empoli e spediti allo Spedale di S. Piero di Montelupo"
Busta legata cartone, cc. 700 ca., 32x24x12

²³ A.O.E., serie II, n. 1 "Decreti", pp. 61 - 62.

Atti diversi

a) Planimetrie e disegni dell'edificio dell'Ospedale (1937 - 1939)

- | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1- | Progetto per la costruzione di un reparto sanatoriale nella parte antica dell'Ospedale
<i>Busta legata cartone, 655x35x1</i>
Contiene 9 piante e prospetti su lucido cm. 65x35. In allegato: relazione e perizia preventiva | 1937 - 1939 |
| 2- | Progetto c.s.
<i>Busta c.s.</i>
Contiene 5 piante e prospetti c.s. | 1937 - 1939 |
| 3- | Progetto c.s.
<i>Busta c.s.</i>
Contiene 1 pianta su lucido c.s. | 1937 - 1939 |

Atti della farmacia dell'Ospedale (1844-1925)

- | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 4- | Note annuali delle spese dei " <i>medicinali semplici preparati nella officina dello Spedale</i> "
<i>Carte sciolte 100 ca., 30x20x2</i> | 1844 apr.1 - 1856 mar.31 |
| 5- | Inventario dei medicinali esistenti nella farmacia dell'Ospedale
<i>Registro legato cartone, cc.10, 30x20x1</i> | 1902 |
| 6- | Inventario c.s. | 1925 |

Atti della farmacia Marzocchi di Empoli (1875-1879)

- | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 7- | Note delle spese per i medicinali forniti all'Ospedale dalla farmacia Marzocchi
<i>Registro legato cartone, cc.50 ca., 30x21x1</i> | 1875 gen. - mar. |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|

- 8- *Registro c.s.* 1875 lug. - set.
- 9- *Registro c.s.* 1875 ott. - dic.
- 10- 1879 gen. - mar.
“Nota dei medicinali somministrati dalla farmacia Marzocchi all’Ospedale San Giuseppe”
Registro legato cartone, cc.50 ca., 30x21x1
- 11- *Registro c.s.* 1879 apr. - giu.
- 12- *Registro c.s.* 1879 lug. - set.